

En cours de construction 30/09/2025

++Infobulle| Ne se voit que lorsqu'on clique dessus ++ Mais il faut le plugin Folded

Le wiki est un espace de publication où chacune, chacun, peut créer ou mettre à jour une documentation sur les outils du numérique. Toutes les pages sont modifiables par tous les personnels de l'université. L'application d'une même mise en page permet une lecture plus facile, plus inclusive (?? je cherche une formulation)

Guide de rédaction d'un article sur le Wiki

Vérifications préalables

- Vérifier l'existence de l'article sur le wiki pour éviter les doublons.
- Se poser les questions
 - De quoi a besoin le futur lecteur de cette page ?
 - Que faut-il mettre en premier ?

Création d'une page

- Ouvrir un nouvel onglet en cliquant sur la molette de la souris (clic du milieu) sur le lien suivant : <https://wiki.univ-nantes.fr/>

Cela sera utile pour naviguer entre cette page d'explication et la votre

- Dans le nouvel onglet, s'identifier (en haut à gauche). ⚠ Il faut être connecté pour pouvoir créer/modifier des pages.
- Dans le champs Recherche, indiquer un mot clé en lien avec votre thème
- Si la page n'existe pas, vous êtes invité à créer une nouvelle page.

Rédaction

Sur votre nouvelle page, dans la colonne de gauche, cliquer sur **Modifier cette page**. Vous pouvez commencer à rédiger.

[Vous pouvez copier/coller le contenu de ce fichier](#)

modèle wiki

dans votre page nouvellement créée.

Modifier le texte du modèle, ne garder que ce qui est utile.

Voici quelques règles à respecter :

- Structurer l'article avec les styles de titre : les titres de niveau 5 et 4 apparaîtront dans la table des matières.

La table des matières s'affichera en haut à droite et permettra au lecteur de naviguer facilement dans l'article.

- Vérifier que les titres concernés sont pertinents au regard des besoins des utilisateurs.
- Les articles devront être rédigés à l'infinitif (Exemple : cliquer sur le lien et non pas cliquez sur le lien).
- Mettre l'intitulé des boutons/liens en gras (Exemple : bouton **Enregistrer**).

Lors de la création de page, penser à faire un lien vers cette nouvelle page # Voir créer un lien (à venir)

Modification d'un article

* Se rendre sur la page, puis s'identifier (en haut à gauche) si ce n'est pas déjà fait. Il faut être connecté pour pouvoir créer ou modifier des pages.

Dans la colonne de gauche, cliquer sur **Modifier cette page**. Vous pouvez commencer à rédiger.

⚠ Ca ne fonctionne pas... Vous pouvez copier/coller le contenu de ce fichier

modèle wiki

dans votre page.

Voici quelques règles à respecter :

- Structurer l'article avec les styles de titre : les titres de niveau 5 et 4 apparaîtront dans la table des matières.

La table des matières s'affichera en haut à droite et permettra au lecteur de naviguer facilement dans l'article.

- Vérifier que les titres concernés sont pertinents au regard des besoins des utilisateurs.
- Les articles devront être rédigés à l'infinitif (Exemple : cliquer sur le lien et non pas cliquez sur le lien).
- Mettre l'intitulé des boutons/liens en gras (Exemple : bouton **Enregistrer**).

From:

<https://wiki.univ-nantes.fr/> - Wiki

Permanent link:

https://wiki.univ-nantes.fr/doku.php?id=doc_wiki&rev=1760084451

Last update: **2025/10/10 10:20**

