

Limesurvey - Questionnaires

Notifier vos usagers

Dans le cas d'un questionnaire public si vous récupère dans une question l'adresse mail du répondant. Alors vous pouvez envoyer une notification.

Dans le menu **Liste des questions et groupes** identifier la question qui récupère l'adresse mail du répondant. Pour cette question trouver le code de la question. Exemple le code ici = **qemail**



Aller dans le menu **Notifications & données** et modifier (faire que si le questionnaire n'est pas activé).



Dans le menu **Modèles de courriel** personnalisé le message type de la **notification simple à l'administrateur**.

Gérer un vote avec LimeSurvey

Pour organiser un vote à distance, vous pouvez utiliser notre outil **Questionnaire LimeSurvey** : <https://questionnaires.univ-nantes.fr>

Vous pouvez créer et utiliser un questionnaire en y ajoutant une liste de participants. Ces participants recevront un lien à usage unique pour répondre à votre questionnaire. Dans le cas d'une procuration l'utilisateur enverra ce lien pour voter à sa place. Le vote peut-être anonyme.

Tutoriel :

<https://uncloud.univ-nantes.fr/index.php/apps/onlyoffice/s/3rzDQRqjsx4W2wZ>

[Retour](#)

From:
<https://wiki.univ-nantes.fr/> - Wiki

Permanent link:
https://wiki.univ-nantes.fr/doku.php?id=enquetes-sondages:gerer_un_vote_avec_limesurvey&rev=1781703025

Last update: 2026/06/17 15:30

