



SeEVOgh (exEVO) est un outil de visioconférence et de travail collaboratif en temps réel sur station de travail Windows, OS X et Linux dont l'usage est gratuit pour les établissements de recherche et d'enseignement supérieur.

SeEVOgh permet l'accès aux deux ponts de visioconférence de l'université de Nantes, grâce au protocole H323.

Le système de visioconférence multipoint SeEVOgh est accessible depuis :

- Le réseau de visioconférences de l'Université
- Le réseau de mobilité eduroam
- Différents réseaux bureautiques

Avec votre navigateur web joignez cette adresse</note> : http://evo.renater.fr </note>	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------

Cliquez sur Se Connecter

Sélectionnez dans la liste des établissements Université de Nantes et cliquez sur Me connecter.	<input checked="" type="checkbox"/>
---	-------------------------------------

Saisissez votre identifiant et votre mot de passe de l'université.	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------

Après l'authentification, vous accéderez à cette page où vous avez la possibilité de visualiser toutes les salles actives sur le serveur de Renater .	<input checked="" type="checkbox"/>
---	-------------------------------------

Vous devez créer une salle de réunion pour pouvoir joindre le pont de l'université.	<input checked="" type="checkbox"/>
---	-------------------------------------

Cliquez sur Gérer mes réservations pour accéder à la page de création de salles.	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------

Ensuite, cliquez sur Créer une nouvelle réservation.	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------

Remplissez les champs obligatoires.	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------------------	-------------------------------------

Cochez l'option Invités Autorisés pour recevoir un courriel que vous pouvez transférer aux participants qui ne possèdent pas de compte à l'université de Nantes.	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------

Dans ce courriel vous trouverez un lien qui permettra le téléchargement de l'application personnels:autres:visio:seevogh préconfigurée avec les informations de votre réservation.	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------

Ce courriel comporte aussi des informations qui concernent l'accès à la réunion par téléphone.	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------

Vous pouvez modifier votre réservation en cliquant sur cette icône	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------

Ou la supprimer en cliquant sur celle-ci	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------

Pour accéder à la réunion cliquez sur Réservation en cours ensuite sur cette icône	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------

Après le téléchargement de l'exécutable personnels:autres:visio:seevogh.jnlp, exécutez-le.	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------

Si des fenêtres de sécurité s'affichent vous demandant si vous voulez autoriser l'application, Cliquez sur autoriser.	<input checked="" type="checkbox"/>
---	-------------------------------------

Si vous avez mis un mot de passe pendant la création de la réunion, saisissez le dans la fenêtre Access Code.	<input checked="" type="checkbox"/>
---	-------------------------------------

Cliquez sur OK pour garder la configuration par défaut.	<input checked="" type="checkbox"/>
---	-------------------------------------

Cliquez sur Menu pour afficher les options.	<input checked="" type="checkbox"/>
---	-------------------------------------



Cliquez sur Call H.323/SIP client.	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------------------	-------------------------------------

Saisissez l'adresse IP du pont que vous voulez	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------



joindre et cliquez sur le combiné	<input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------------------	-------------------------------------

Quand la page d'accueil du pont s'affiche, à l'aide du clavier de la fenetre Call H.323/SIP client, sélectionnez la session en composant son numéro, par exemple 12 suivi de # Entrez le mot de passe suivi #



Pour arreter la connection avec le pont cliquez sur le combiné

Par défaut, le microphone et la caméra sont désactivés, Pour les activer, vous devez cliquer sur l'icône du périphérique concerné.
Exemple :

Caméra désactivée :



Caméra activée :



Pour partager votre écran, cliquez sur cette icône :



From:
<https://wiki.univ-nantes.fr/> - Wiki



Permanent link:

<https://wiki.univ-nantes.fr/doku.php?id=evo:documentation&rev=1354055732>

Last update: **2012/11/27 23:35**