



Comment modifier le nombre de sections ?

Les sections d'un espace de cours permettent de répartir les ressources et activités pédagogiques du cours en ligne afin de le rendre plus lisible par les étudiants.

Un cours Madoc peut comporter 52 sections au maximum.

Pour ajouter des sections :



1. activer le mode édition en cliquant sur le bouton  situé dans la barre bleue en haut de la page ;
2. sous la dernière section de votre espace de cours, cliquer sur le bouton  et indiquer le nombre de section à ajouter.

[Retour à la FAQ](#)

[Retour au guide de l'utilisateur Madoc](#)

From:

<https://wiki.univ-nantes.fr/> - **Wiki**

Permanent link:

https://wiki.univ-nantes.fr/doku.php?id=madoc:faq:comment_modifier_nombre_sections&rev=1645463505

Last update: **2022/02/21 18:11**

