

<note warning>Le contenu de cet article n'a pas été révisé suite à la dernière mise à jour de Madoc. Par conséquent il est possible que son contenu ne soit plus conforme. Nous nous efforçons d'y remédier dans les plus brefs délais.</note>


## Les paramètres de visibilité d'un espace de cours et de ses contenus

### Paramètre afficher/cacher d'une ressource/activité

Les ressources et les activités d'un espace de cours peuvent être cachées aux étudiants, quand elles sont par exemple en cours de préparation ou pour les archiver provisoirement. Quand c'est le cas la mention **Caché pour les étudiants** est apposée à côté de la ressource ou de l'activité concernée.

Pour afficher/cacher une ressource ou une activité, suivre ces instructions :

Mode d'édition

1. Activer le mode édition en cliquant sur le bouton en haut à droite
2. Cliquez sur les trois points  à droite de la ressource/activité puis sur **Afficher** ou **Cacher**




The screenshot shows the course management interface. At the top right, there is a blue button labeled "Mode d'édition" with a toggle switch. Below it, a list of resources is displayed. The first resource is "Présentation de l'enseignant du cours". To its right, there are three vertical dots (1). A context menu is open over the "Présentation de l'enseignant du cours" resource, showing options: "Paramètres", "Déplacer", "Disponibilité >" (2), "Dupliquer", "Attribution des rôles", and "Supprimer". Below this menu, another resource "Questionnaire d'évaluation de la formation" is visible with three vertical dots (3). At the bottom, two course sections are listed: "CM1 - Introduction à l'apprentissage en ligne" (marked) and "CM2 - Engagement et évaluation des apprenants" (marked "Caché pour les étudiants").

### Paramètre afficher/cacher d'une section

Une section peut être cachée aux étudiants, quand son contenu est par exemple en cours de préparation ou pour l'archiver provisoirement. Quand c'est le cas, la mention **Caché pour les étudiants** est affichée à côté du titre de la section.

Pour afficher/cacher une section, suivre ces instructions :

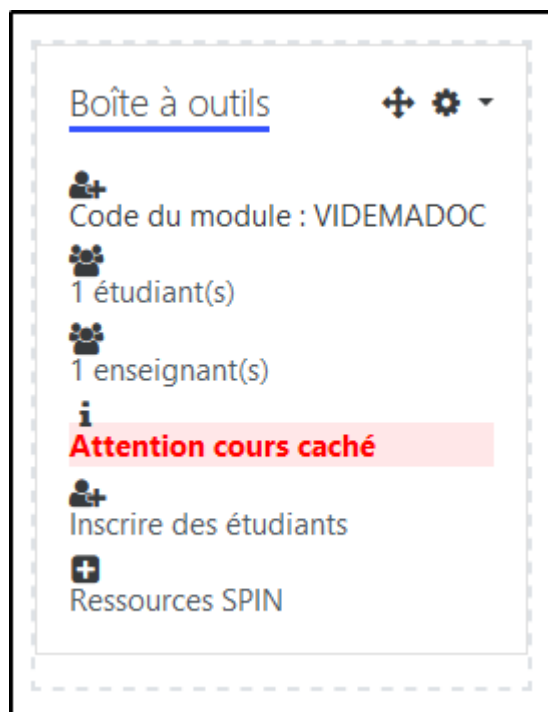
Mode d'édition

1. Activer le mode édition en cliquant sur le bouton en haut à droite
2. Cliquez sur les trois points  à droite du titre de la section puis sur **Afficher la section** ou **Cacher la section**




## Paramètre afficher/cacher d'un espace de cours

Un espace de cours et tout son contenu peut être caché aux étudiants, quand il est par exemple en cours de préparation ou pour l'archiver provisoirement. Quand c'est le cas, la mention **Attention cours caché** apparaît dans le bloc **Boîte à outils** de l'espace de cours (dans le tiroir des bloc situés à droite).



Pour afficher ou cacher un espace de cours aux étudiants, suivre ces instructions :

1. Dans l'espace de cours concerné, cliquer sur l'onglet **Paramètres**  

2. Changer le paramètre **Visibilité du cours** en **Afficher** ou **Cacher** et cliquer sur le bouton **Enregistrer et afficher** en bas de page

[Retour à la FAQ](#)

From:

<https://wiki.univ-nantes.fr/> - Wiki

Permanent link:

[https://wiki.univ-nantes.fr/doku.php?id=madoc:faq:etudiants\\_voient\\_rien\\_madoc4&rev=1758808733](https://wiki.univ-nantes.fr/doku.php?id=madoc:faq:etudiants_voient_rien_madoc4&rev=1758808733)

Last update: **2025/09/25 15:58**

