


<note warning>Le contenu de cet article n'a pas été révisé suite à la dernière mise à jour de Madoc. Par conséquent il est possible que son contenu ne soit plus conforme. Nous nous efforçons d'y remédier dans les plus brefs délais.</note>

## Les paramètres de visibilité d'un espace de cours et de ses contenus

### Paramètre afficher/cacher d'une ressource/activité

Les ressources et les activités d'un espace de cours peuvent être cachées aux étudiants, quand elles sont par exemple en cours de préparation ou pour les archiver provisoirement. Quand c'est le cas la mention **Caché pour les étudiants** est apposée à côté de la ressource ou de l'activité concernée.

Pour afficher/cacher une ressource ou une activité, activer le mode édition puis suivre ces instructions :

1. Cliquer sur les trois points  à droite de la ressource/activité
2. Survoller le bouton **Disponibilité**
3. Cliquer sur **Cacher sur la page du cours**




The screenshot shows a course management interface with a list of resources. The first resource is 'Présentation de l'enseignant du cours'. A context menu is open over this resource, showing options: 'Paramètres', 'Déplacer', 'Disponibilité >', 'Dupliquer', 'Attribution des rôles', and 'Supprimer'. The 'Disponibilité >' option is highlighted. Below this menu, another menu is open for the 'Cacher sur la page de cours' option, showing three radio button options: 'Afficher sur la page de cours' (selected), 'Cacher sur la page de cours', and 'Rendre disponible sans afficher sur la page de cours'. Red circles with numbers 1, 2, and 3 are overlaid on the interface to indicate the steps: 1 points to the three dots menu, 2 points to the 'Disponibilité >' option, and 3 points to the 'Cacher sur la page de cours' option.

### Paramètre afficher/cacher d'une section

Une section peut être cachée aux étudiants, quand son contenu est par exemple en cours de préparation ou pour l'archiver provisoirement. Quand c'est le cas, la mention **Caché pour les étudiants** est affichée à côté du titre de la section.

Pour afficher/cacher une section, suivre ces instructions :

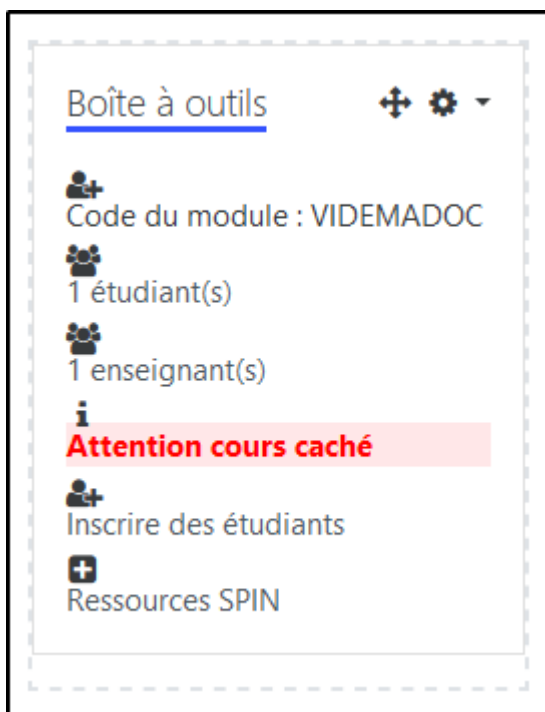
Mode d'édition

1. Activer le mode édition en cliquant sur le bouton en haut à droite
2. Cliquez sur les trois points  à droite du titre de la section puis sur **Afficher la section** ou **Cacher la section**




## Paramètre afficher/cacher d'un espace de cours

Un espace de cours et tout son contenu peut être caché aux étudiants, quand il est par exemple en cours de préparation ou pour l'archiver provisoirement. Quand c'est le cas, la mention **Attention cours caché** apparaît dans le bloc **Boîte à outils** de l'espace de cours (dans le tiroir des bloc situé à droite).



Pour afficher ou cacher un espace de cours aux étudiants, suivre ces instructions :

1. Dans l'espace de cours concerné, cliquer sur l'onglet **Paramètres**  

2. Changer le paramètre **Visibilité du cours** en **Afficher** ou **Cacher** et cliquer sur le bouton **Enregistrer et afficher** en bas de page

[Retour à la FAQ](#)

From:

<https://wiki.univ-nantes.fr/> - Wiki

Permanent link:

[https://wiki.univ-nantes.fr/doku.php?id=madoc:faq:etudiants\\_voient\\_rien\\_madoc4&rev=1758808868](https://wiki.univ-nantes.fr/doku.php?id=madoc:faq:etudiants_voient_rien_madoc4&rev=1758808868)

Last update: **2025/09/25 16:01**

