


<note warning>Le contenu de cet article n'a pas été révisé suite à la dernière mise à jour de Madoc. Par conséquent il est possible que son contenu ne soit plus conforme. Nous nous efforçons d'y remédier dans les plus brefs délais.</note>

Les paramètres de visibilité d'un espace de cours et de ses contenus

Paramètre afficher/cacher d'une ressource/activité

Les ressources et les activités d'un espace de cours peuvent être cachées aux étudiants, quand elles sont par exemple en cours de préparation ou pour les archiver provisoirement. Quand c'est le cas la mention **Caché pour les étudiants** est apposée à côté de la ressource ou de l'activité concernée.

Pour afficher/cacher une ressource ou une activité, activer le mode édition puis suivre ces instructions :

1. Cliquer sur les trois points  à droite de la ressource/activité
2. Survoller le bouton **Disponibilité**
3. Cliquer sur **Cacher sur la page du cours**




The screenshot displays the 'Informations générales' section of a course page. It lists several resources: 'Présentation de l'enseignant du cours', 'Syllabus du cours', 'Bibliographie du cours', and 'Questionnaire d'évaluation de la formation'. A context menu is open over the 'Questionnaire d'évaluation de la formation' resource, showing options: 'Paramètres', 'Déplacer', 'Disponibilité >', 'Dupliquer', 'Attribution des rôles', and 'Supprimer'. The 'Disponibilité >' option is highlighted with a red '2'. Below this menu, another menu is visible for the 'CM1 - Introduction à l'apprentissage en ligne' section, with the 'Cacher sur la page de cours' option selected, indicated by a red '3'. The 'CM2 - Engagement et évaluation des apprenants' section is shown at the bottom with a 'Caché pour les étudiants' status.

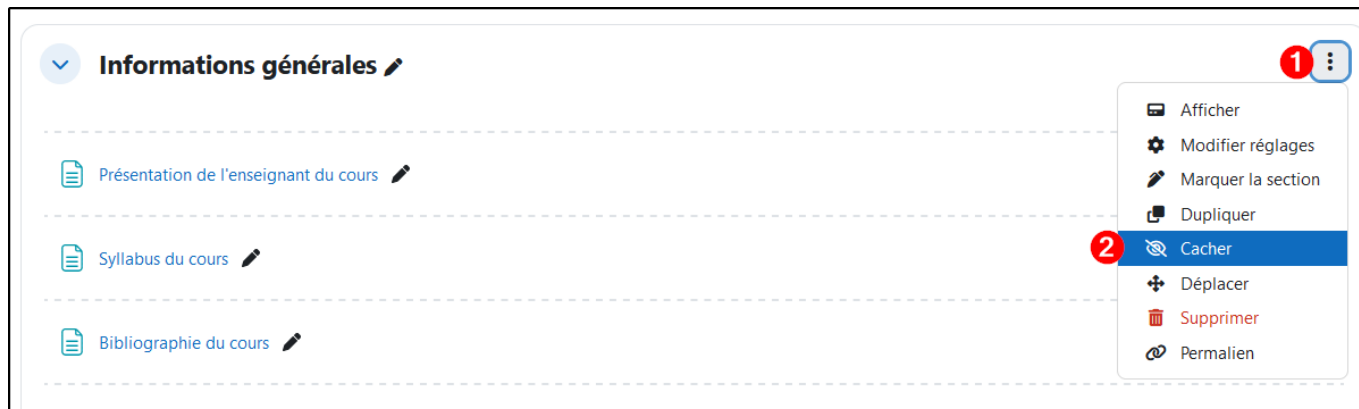
Paramètre afficher/cacher d'une section

Une section peut être cachée aux étudiants, quand son contenu est par exemple en cours de préparation ou pour l'archiver provisoirement. Quand c'est le cas, la mention **Caché pour les étudiants** est affichée à côté du titre de la section.

Pour afficher/cacher une section, suivre ces instructions :

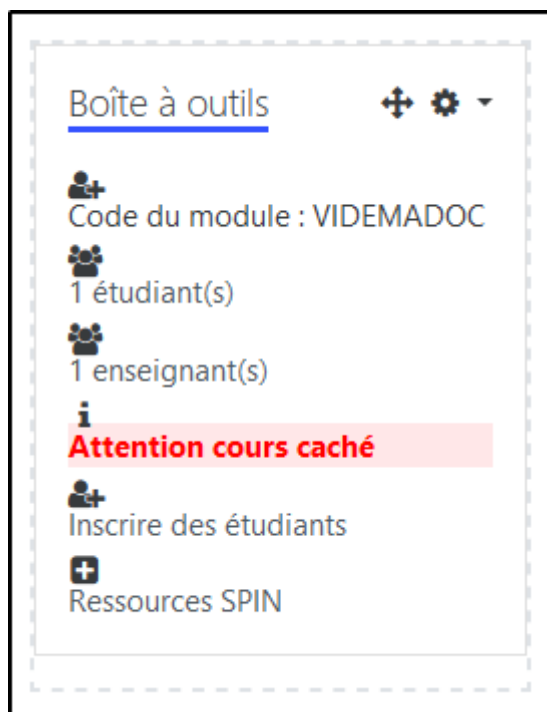
Mode d'édition

1. Activer le mode édition en cliquant sur le bouton en haut à droite
2. Cliquez sur les trois points  à droite du titre de la section puis sur **Afficher la section** ou **Cacher la section**




Paramètre afficher/cacher d'un espace de cours

Un espace de cours et tout son contenu peut être caché aux étudiants, quand il est par exemple en cours de préparation ou pour l'archiver provisoirement. Quand c'est le cas, la mention **Attention cours caché** apparaît dans le bloc **Boîte à outils** de l'espace de cours (dans le tiroir des bloc situés à droite).



Pour afficher ou cacher un espace de cours aux étudiants, suivre ces instructions :

1. Dans l'espace de cours concerné, cliquer sur l'onglet **Paramètres** 
2. Changer le paramètre **Visibilité du cours** en **Afficher** ou **Cacher** et cliquer sur le bouton

Enregistrer et afficher en bas de page

[Retour à la FAQ](#)

From:

<https://wiki.univ-nantes.fr/> - **Wiki**

Permanent link:

https://wiki.univ-nantes.fr/doku.php?id=madoc:faq:etudiants_voient_rien_madoc4&rev=1758809125

Last update: **2025/09/25 16:05**

