

Cet article a été validé le 03/07/2025

Comment exporter les notes depuis le carnet de notes

Depuis l'espace de cours Madoc duquel vous souhaitez exporter les notes :

- ## 1. Ouvrir l'onglet **Notes** de l'espace de cours

Formation Madoc - EXEMPLE d'espace de cours

Cours Paramètres Participants **Notes** Rapports Plus ▾

2. Dans le menu déroulant situé sous les onglets, choisir **Exporter**

Formation Madoc - EXEMPLE d'espace de cours					
Cours Paramètres Participants Notes Rapports Plus ▾					
Rapport de l'évaluateur ▾		<input type="text" value="Rechercher des utilisateurs"/>	Filtrer par nom ▾		
Afficher					
Rapport de l'évaluateur			Formation Madoc - EXEMPLE d'espace de cours	...	
Historique d'évaluation		de courriel	 Cliquer ici pour accéder à votre évaluation de fin de cours	...	
Rapport d'objectifs					 Répondre au quiz d'auto-évaluation
Rapport d'ensemble					...
Affichage simplifié					
Résumé des notes					
Rapport du participant					
Réglages	liant01@etu.univ-nantes.fr				...
Configuration du carnet de notes					
Réglages des notes du cours					
Préférences: Rapport de l'évaluateur	liant02@etu.univ-nantes.fr				...
Plus					
Barèmes	liant05@etu.univ-nantes.fr				...
Objectifs					
Notes lettres					
Importer	liant09@etu.univ-nantes.fr				...
Exporter	Moyenne globale				

3. Choisir le format d'export souhaité, la ou les note(s) à exporter en cochant les cases correspondantes et cliquer sur le bouton **Télécharger**.

Retour à la FAQ

From:
<https://wiki.univ-nantes.fr/> - **Wiki**



Permanent link:
https://wiki.univ-nantes.fr/doku.php?id=madoc:faq:exporter_notes_madoc4

Last update: **2025/07/03 14:32**