

Le contenu de cet article n'a pas été révisé suite à la dernière mise à jour de Madoc. Par conséquent il est possible que son contenu ne soit plus conforme. Nous nous efforçons d'y remédier dans les plus brefs délais.

Se servir de l'activité Choix de groupe

L'activité **Choix de groupe** permet aux étudiants de choisir le(s) groupe(s) au(x)quel(s) ils souhaitent appartenir. Les groupes (leur intitulé) doivent être créés au préalable par l'enseignant dans l'espace de cours (voir [cette page](#) pour plus d'informations).

Création de l'activité

1. Activer le mode édition en cliquant sur le bouton situé en haut à droite dans la barre bleue
2. Dans la section où vous souhaitez créer l'activité, cliquer sur le bouton **Ajouter une activité ou une ressource**
3. Dans l'onglet **Activités**, cliquer sur l'activité **Choix de groupe**

Dans l'interface d'édition de l'activité, saisir et choisir les réglages adaptés à vos besoins (voir ci-dessous) et cliquer sur le bouton **Enregistrer et revenir au cours**.

Généraux

- **Nom du choix de groupe** : saisir le nom de l'activité tel qu'il apparaîtra dans l'espace de cours
- **Description** : saisir les consignes de l'activité

Exemple de consigne

Choisissez un des groupes de la liste ci-dessous puis cliquez sur le bouton **Enregistrer mon choix**.

Réglages divers

- **Permettre l'inscription à plusieurs groupes** : cocher cette case pour permettre à un étudiant de s'inscrire à plusieurs groupes.
- **Autoriser la modification du choix** : par défaut, les étudiants ne peuvent pas modifier le groupe qu'ils ont choisi après l'avoir validé.

Si la valeur **Oui** est sélectionnée, alors les étudiants pourront modifier leur choix tant que l'activité sera disponible (Cf. la partie **Restreindre la réponse à cette période** plus bas dans la page). Cette modification du choix permettra aux étudiants de négocier entre eux l'appartenance à un groupe, d'autant plus si les groupes n'acceptent qu'un nombre restreint d'étudiants.

- **Limiter le nombre de réponses** : choisir la valeur **Activer** pour définir un nombre limite d'étudiants sur les groupes de votre choix

- **Limite générale** : permet de définir la même limite d'étudiants pour tous les groupes
- **Appliquer à tous les groupes** : cliquer sur ce bouton pour appliquer la **Limite générale** (Cf. ci-dessus)

Important

Il n'est possible d'appliquer une limite générale que lorsque des groupes ont été ajoutés à l'activité (Cf. ci-dessous).

Groupes

Sélectionner dans la zone de gauche les groupes préalablement créés dans l'espace de cours qui doivent pouvoir être choisis dans l'activité, puis cliquer sur le bouton **Ajouter les groupes**. A l'inverse, sélectionner dans la zone de droite les groupes qui ne doivent plus être proposés au choix dans l'activité et cliquer sur le bouton **Supprimer le groupe**.

Une fois que les groupes à proposer au choix sont dans la zone de droite, il est possible de leur appliquer la limite générale définie plus haut en cliquant sur le bouton **Appliquer à tous les groupes**.

Il est également possible de définir une limite différente à chaque groupe : sélectionner un groupe dans la zone de droite et indiquer la limite dans le champ **Limite pour groupe...** qui apparaît.

Astuce

Si des limites ont été utilisées, elles sont indiquées entre parenthèses à côté des groupes concernés.

Restreindre la réponse à cette période

Pour restreindre les réponses des étudiants dans le temps, cocher la case **Restreindre la réponse à cette période**, et définir une date de début et une date de fin à l'activité.

[Retour à la FAQ](#)

[Retour au guide de l'utilisateur Madoc](#)

From:
<https://wiki.univ-nantes.fr/> - Wiki

Permanent link:

https://wiki.univ-nantes.fr/doku.php?id=madoc:guide:15-se_servir_de_l_activite_choix_de_groupe

Last update: **2025/07/07 09:39**

