

Bienvenue ! Cet article est en cours de validation. Merci pour votre compréhension.

Chapitrer sa vidéo dans Mediaserver (En cours de rédaction)

Préambule

Le Mediaserver permet le chapitrage de vidéos. C'est la possibilité de créer des signets, ou "tuiles-chapitres", à divers endroits choisis d'une vidéo, et qui permettront l'accès direct par clic, à ces moments choisis. Via la **Ressource du Mediaserver**, les vidéos du Mediaserver peuvent être insérées dans Madoc.

Ce tutoriel indique comment créer dans une vidéo, des chapitres et sous-chapitres, les modifier, ou les supprimer, soit depuis Madoc, soit depuis le Mediaserver.

Prérequis

- Etre connecté au Mediaserver,
- Et avoir ajouté la vidéo concernée à la chaîne du Mediaserver, **ou**
- Avoir ajouté la vidéo dans Madoc avec la **Ressource du Mediaserver**,
- Et avoir déterminé les noms des chapitres et leur emplacement dans la vidéo à chapitrer.

Objectif

Permettre à l'utilisateur de la vidéo d'en voir la structure, et d'accéder directement à ses chapitre et sous-chapitres de la vidéo, par le volet de navigation du lecteur (sur Madoc via la **Ressource du mediaserver**, ou sur le mediaserver via un lien communiqué).

1a. Accéder à la vidéo via Madoc et ouvrir le volet Chronologie

Dans Madoc :

- Cliquer sur la **Ressource du Mediaserver** concernée
- Passer la souris en haut à droite de la vidéo sur les pictos (voir image ci-dessous),
- Cliquer sur le premier menu : "Commentaires, chapitres..."



Le volet des chapitres s'ouvre sur la droite, avec le signe "+" sur rond bleu en bas à droite :



1b. Accéder à la vidéo depuis le Mediaserver et ouvrir le volet Chronologie

Depuis la chaîne Mediaserver :

- Sélectionner la vidéo concernée, cliquer sur le bouton « Voir ». La vidéo s’affiche.



- Sur le côté de la vidéo, en haut à droite, passer la souris sur le picto bleu :



il se développe alors : cliquer sur « **Commentaires, chapitres,...** ». Un volet s’ouvre sur la droite de la vidéo. Le chapitrage s’effectue dans l’onglet « Chronologie » qui s’affiche par défaut, et qui comporte le signe “+” sur rond bleu en bas à droite :



2. Ajouter une "tuile-chapitre"

- Se positionner sur la vidéo à l’endroit où débute le chapitre ou sous-chapitre à identifier. C’est à cet endroit précis que le signet ou « tuile chapitre » renverra lorsqu’il sera cliqué par l’utilisateur.
- Cliquer sur le bouton rond bleu « + » en bas à droite du volet, puis sur « Chapitre ». Une fenêtre s’affiche :



- Indiquer le nom du chapitre
- Sélectionner le niveau hiérarchique (de 0 à 5), pour représenter la structure du contenu
- Valider en cliquant sur le bouton « **soumettre** »

Une « tuile chapitre » apparaît dans le volet, indiquant le titre, l’horodatage du début de chapitre, et trois points qui permettent de modifier ou supprimer la « tuile chapitre ».

Exemple :



Dans cet exemple, la vidéo qui contient 3 chapitres et 11 sous-chapitres, les niveaux 0 ont été choisis pour le début, le sommaire et la fin de la vidéo, les chapitres sont en niveau 1 et sous-chapitres en niveau 2.

- Les « tuiles chapitres » sont affichées de manière dynamique dans le volet chronologie, c’est-à-dire qu’au fil de la lecture de la vidéo, la tuile du chapitre en cours est toujours en haut, et son bord gauche est en bleu pour la distinguer **(1)** ;
- Une autre information visuelle des « tuiles chapitres » se trouve sous forme de bâtonnets **(2)** dans la ligne de défilement de la vidéo (timeline) sous celle-ci et qui s’affiche au survol de souris.
- En cas de lecture en plein écran, un rappel de la « tuile-chapitre » apparaît en médaillon en haut à droite **(3)** à chaque entrée dans un chapitre.

Pour voir la vidéo et tester la navigation via les “tuiles-chapitre” :

<https://mediaserver.univ-nantes.fr/videos/fruits-video-de-demo/>

✘ Astuce : Un libellé court (moins d'une ligne) améliore la lisibilité ; un libellé précis renforce l'efficacité pour l'utilisateur qui cherche à accéder à un élément de contenu spécifique dans la vidéo.

3. Modifier ou supprimer une "tuile-chapitre"

- Pour supprimer une « tuile chapitre » concernée, cliquer sur ses 3 points verticaux en bas à droite, puis cliquer sur « **supprimer** ». Un message s'affiche, qui demande de confirmer la suppression.
- Pour éditer les informations d'une « tuile chapitre », cliquer sur ses 3 points verticaux en bas à droite, puis cliquer sur « **Editer** ». La fenêtre d'information s'ouvre. Modifier et valider en cliquant sur le bouton « **Soumettre** ».

Pour aller plus loin

- Tutos vidéo d'Ubcast (éditeur du Mediaserver) :
https://help.ubicast.tv/videos/chapitrer-ma-video_50518/ ou
<https://help.ubicast.tv/videos/chapitrer-une-video/>
- Tutoriel "Retravailler et enrichir sa vidéo sur le Mediaserver" (ajout de logo, permettre les commentaires utilisateurs...) :
<https://uncloud.univ-nantes.fr/index.php/apps/onlyoffice/s/HDBsGECrC8n4Gmd> (version du 05/03/2020)
- Le guide de l'utilisateur du Mediaserver :
<https://wiki.univ-nantes.fr/personnels:mediaserver:bienvenue>

Il est également possible d'ajouter des quiz ou des documents téléchargeables par les utilisateurs, à la vidéo.

From:
<https://wiki.univ-nantes.fr/> - Wiki

Permanent link:
https://wiki.univ-nantes.fr/doku.php?id=madoc:guide:26-chapitrer_sa_video_dans_mediaserver&rev=1659089162

Last update: 2022/07/29 12:06

