```
Cet article a été mis à jour le 11/02/2025
```

# Faire du feedback par commentaire

L'activation du feedback par commentaire dans l'activité devoir permet la rédaction libre d'un retour pour le travail de chaque étudiant.
Après enregistrement, le feedback devient immédiatement disponible pour l'étudiant concerné sauf si la visibilité de la note a été cachée ou le flux d'évaluation est utilisé. Si la remise en groupe est activée, le feedback sera reçu par l'ensemble des membres du groupe.

#### Pré-requis

Pour l'activer il suffit de cocher **Feedback par commentaire** dans **Types de remise** des paramètres de l'activité devoir.

> Remarque
> Un feedback approprié doit:
>
> - se concentrer sur des dimensions observables et sur lesquelles l'étudiant peut agir pour s'améliorer ;
> - souligner les pratiques favorisant le but recherché ;
> - impliquer l'étudiant en lui permettant de questionner ses propres actions, leurs forces, leurs faiblesses et leurs améliorations possibles.

## Ajouter des commentaires

#### Directement dans le tableau de travaux remis : commentaires textuels

A partir du bouton **Consulter les travaux remis**, de l'activité devoir, s'affiche le tableau récapitulatif. En plus de la note attribuée, si le feedback par commentaire est activé, on y retrouve une colonne dédiée. Pour enregistrer les modifications, cliquer sur le bouton **Enregistrer toutes les évaluations rapides** en bas du tableau.

#### Dans la fênetre d'annotation directe : commentaires textuels et multimédia

A partir de la page listant les travaux remis, cliquer sur le bouton **Evaluer** et le champ de saisi apparaîtra à droite du travail prévisualisé. Les boutons **Enregistrer** et **Enregistrer et afficher la suite** en bas de page permettent respectivement de sauvegarder et publier un commentaire et de passer directement au travail suivant.

Astuce
L'éditeur de texte de Madoc autorise l'insertion de médias tels que les images ou l'audio. Il est possible également d'y enregistrer sa voix directement.

---

**Retour à la FAQ**
**Retour au guide de l'utilisateur Madoc**

From:
https://wiki.univ-nantes.fr/ - **Wiki**

Permanent link:
**https://wiki.univ-nantes.fr/doku.php?id=madoc:guide:32-faire_un_feed-back_par_commentaire&rev=1739268819**

Last update: **2025/02/11 11:13**