

Créer mon compte Zoom et m'y connecter (en construction)

Liens de la page <https://wiki.univ-nantes.fr/zoom> :

Se connecter à Zoom Toujours se connecter en SSO en utilisant le domaine univ-nantes-fr. L'adresse directe pour le portail Zoom : <https://univ-nantes-fr.zoom.us>

Le guide pour se connecter ou créer un compte Zoom à l'abonnement univ-nantes est accessible à l'adresse : <https://uncloud.univ-nantes.fr/index.php/s/q4WC5Me6CZC3gXL> Il est conseillé d'utiliser l'application Zoom car certaines fonctionnalités ne sont disponibles que sur l'application. Cliquez ici pour consulter le comparatif entre le client de bureau, l'appli mobile et le client web. Télécharger et installer l'application Zoom via le lien de téléchargement de l'application « Client Zoom pour les réunions » : https://us02web.zoom.us/download#client_4meeting Tester l'accès à la plateforme et le bon fonctionnement de votre matériel en vous rendant à l'adresse <https://zoom.us/test>.

Créer un compte zoom et s'y connecter

L'université de Nantes propose aux enseignants, personnels et étudiants de l'université de créer un compte "Zoom version pro". Le choix de Zoom est basé sur les usages, les statistiques de consommation et un comparatif des solutions.

Créer un compte Zoom

Les étudiants ou personnels de l'université de Nantes avec une adresse email du type @univ-nantes.fr ou @etu.univ-nantes.fr, peuvent bénéficier d'un compte Zoom PRO lié à l'abonnement de l'établissement. Pour se créer un compte, se rendre sur le site zoom.us et cliquer sur « créer un compte » Indiquer l'adresse mail de l'Université Valider et consulter sa messagerie universitaire

Se connecter avec la méthode de connexion SSO

En utilisant la méthode de connexion SSO, vous simplifiez votre connexion et la création de votre compte lié à l'abonnement de l'université. Cette méthode permet de se connecter avec les identifiants univ-nantes habituels sans les communiquer à Zoom. À retenir : le domaine SSO de l'établissement est « <https://univ-nantes-fr.zoom.us> » (attention au tiret) Se connecter via le site Zoom : <https://zoom.us/> Toujours se connecter en SSO en utilisant le domaine univ-nantes-fr. L'adresse directe pour le portail Zoom : <https://univ-nantes-fr.zoom.us>

1. Se connecter sur <https://zoom.us/>
2. Cliquer sur « se connecter »
3. Cliquer sur le bouton SSO
4. Saisir le domaine « univ-nantes-fr »
5. Il y a une redirection vers la mire d'authentification de l'université. Saisir votre identifiant et mot de passe univ-nantes habituel.
6. Une page de validation permet de vérifier les informations transmises de les refuser ou les accepter Bienvenue sur votre compte du portail Zoom. Vous pourrez y programmer des réunions, accéder à vos enregistrements, personnaliser certains paramètres de vos réunions et compléter votre profil. Pour une utilisation régulière de zoom, nous recommandons l'installation de l'application « Client Zoom pour les réunions »

Se connecter au portail Zoom via le domaine personnalisé SSO « univ-nantes-fr » L'établissement dispose d'une adresse personnalisée pour se connecter plus rapidement et retrouver les informations liées à votre compte. Connectez-vous à l'adresse <https://univ-nantes-fr.zoom.us> Se connecter via

l'application Il est recommandé de passer par l'application pour une meilleure expérience utilisateur.
1. Télécharger et installer l'application « Client Zoom pour les réunions » sur la page : https://us02web.zoom.us/download#client_4meeting 2. Cliquer sur le bouton « Se connecter avec SSO » 1. Saisir « univ-nantes-fr » 2. Vous serez redirigé vers votre navigateur pour valider l'étape d'authentification avant de revenir sur l'application.

u Pour vérifier le type de compte, ouvrir et se connecter sur l'application Zoom et vérifier le type de de compte en cliquant sur licône du profil en haut à droite. Il doit être « Avec licence » ou « sous Licence ».

Il est conseillé d'utiliser l'application Zoom car certaines fonctionnalités ne sont disponibles que sur l'application. Cliquer ici pour consulter le comparatif entre le client de bureau, l'appli mobile et le client web.

Tester l'accès à la plateforme et le bon fonctionnement du matériel en se rendant à l'adresse <https://zoom.us/test>.

FAQ Zoom : <https://wiki.univ-nantes.fr/doku.php?id=zoom> En utilisant la méthode de connexion SSO, simplifie la connexion et la création du compte lié à l'abonnement de l'université. 1. Guide de démarrage pour l'animateur <https://uncloud.univ-nantes.fr/index.php/s/mZYotn2JNWEQJSz> 2. Charte de bonne conduite <https://uncloud.univ-nantes.fr/index.php/s/zADmtGwBq3AttBt>

Règles des comptes

- Les comptes @univ-nantes.fr restent sous licence pendant la durée de l'abonnement de l'établissement et le rattachement de la personne à l'établissement.
- Les comptes @etu.univ-nantes.fr repasseront systématiquement sur un abonnement « basique » en fin d'année universitaire.
- Les autres comptes seront dissociés de l'abonnement de l'établissement en fin d'année universitaire. Comparatifs des comptes Zoom La création d'un compte Zoom lié à l'abonnement de l'université, attribue immédiatement un compte sous licence lié à notre licence site :

Avec un compte sous Licence • 300 participants par salle • Ajout du compte dans l'annuaire Zoom de l'établissement disponible dans « Contacts » • Enregistrement du cloud Zoom (L'enregistrement est conservé 30 jours) • Pas de limite de temps • Connecteur visio SIP/H323 Pour rappel un compte basique : • 100 participants par salle • Session limitée à 40 min • Enregistrement vidéo en local • Pas de connecteur visio H323

From: <https://wiki.univ-nantes.fr/> - Wiki

Permanent link: https://wiki.univ-nantes.fr/doku.php?id=madoc:guide:52-creer_mon_compte_zoom_et_m_y_connecter

Last update: 2025/02/03 11:33

