

Cet article est en cours de rédaction

Les plugins Madoc

Madoc est une plate-forme de formation basée sur le logiciel Moodle. Dotée de nombreuses fonctionnalités, il est malgré tout possible d'en ajouter de nouvelles en installant des plugins référencés dans [le catalogue Moodle](#).

L'ajout d'un plugin dans Madoc nécessite l'intervention du service SPIN.

Les mise à jour de Madoc peuvent avoir des impacts sur le fonctionnement des plugins : empêcher leur fonctionnement, altérer ou détruire les contenus qu'ils ont permis de créer.

Pour cette raison, toutes les demandes de plugin seront traitées en suivant la procédure qui suit.

1 - Création de la demande

Cette étape permet d'identifier le plugin et les raisons justifiant sa demande d'installation.

La demande doit être formulée dans [un ticket CANUM](#) en indiquant l'adresse du plugin dans le catalogue Moodle et l'usage qui en sera fait dans Madoc.

2 - Examen de la demande

Cette étape permet d'identifier d'éventuels obstacles techniques à l'installation du plugin.

La demande sera examinée par le SPIN en prenant en compte différents critères :

- Le plugin est-il compatible avec notre version de Moodle ?
- Le plugin est-il gratuit ou payant ?
- Le plugin a-t-il une version en français ?
- Le développement du plugin est-il maintenu ?
- Une documentation est-elle fournie ?

3 - Test du plugin

Cette étape permet de vérifier que le fonctionnement du plugin est conforme au besoin initial.

Si l'examen de la demande ne fait pas apparaître de frein majeur à l'installation du plugin, il sera installé sur une plate-forme de test.

Il sera alors demandé à la personne à l'origine de la demande du plugin de le tester en conditions

réelles.

Un mode d'emploi lui sera fourni pour faire ce test.

4 - Enquête d'intérêt

Cette étape permet de vérifier que le plugin intéresse suffisamment d'utilisateurs pour justifier son ajout dans Madoc.

Si le test confirme l'intérêt pour le plugin, une enquête sera diffusée auprès des utilisateurs Madoc pour connaître leur intérêt.

Cette enquête sera diffusée deux fois par an, avant les vacances de Noël et avant les vacances d'été.

5 - Installation du plugin

Cette étape est l'aboutissement de la procédure, au terme de laquelle le plugin sera ou non ajouté à Madoc.

Au terme de la procédure d'examen, l'installation sera validée ou non par le service SPIN au regard des éléments recueillis. La personne à l'origine de la demande sera informée de la décision prise et des raisons qui la sous-tendent.

From:

<https://wiki.univ-nantes.fr/> - Wiki

Permanent link:

<https://wiki.univ-nantes.fr/doku.php?id=madoc:plugin&rev=1782384508>

Last update: **2026/06/25 12:48**

