

Les modules disponibles pour le client Thunderbird

Installation d'un module

Pour installer un module dans Thunderbird

- Rendez vous sur la page officielle de l'extension
- **Cliquez avec le bouton droit** sur le lien "Download Now" puis sélectionnez **"Enregistrer la cible sous"** ou **"Enregistrer la cible du lien sous"**
- Enregistrez le fichier sur votre disque dur
- Dans **Thunderbird**, allez dans le menu **"Outils"** puis **"Extensions"**
- Cliquez sur le bouton **"Installer"**
- Sélectionnez le fichier que vous venez de télécharger
- Validez et installez l'extension
- Redémarrez Thunderbird pour activer l'extension

Module "Display Quota"

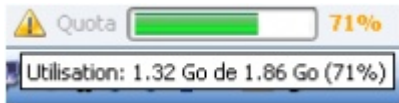
Dans le cadre de la messagerie unifiée de l'Université de Nantes, nous avons développé une extension pour thunderbird afin d'afficher l'état du quota des utilisateurs en temps réel. Une fois ce petit programme installé dans **Thunderbird**, une barre de progression s'affiche dans la barre d'état de votre logiciel de messagerie :

Installation

- Rendez vous sur [la page officielle de l'extension](#)
- Procédez à l'installation



- Vous avez maintenant dans la barre d'état (en bas à droite, dans Thunderbird) une barre qui vous indique l'état de votre quota :



Module "QuickText"

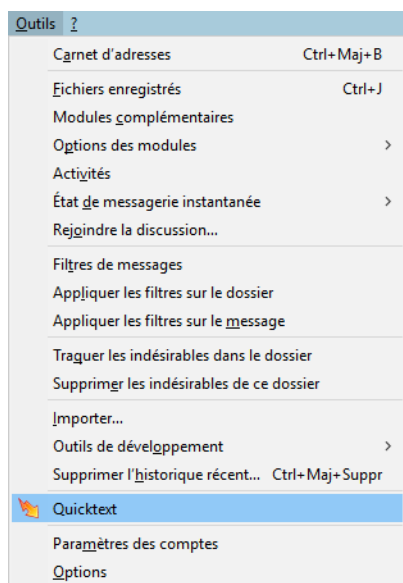
Vous voulez créer des modèles de réponses à insérer rapidement dans votre mail.

Installation

- Rendez vous sur [la page officielle de l'extension](#)
- Procédez à l'installation

Usage du module

- Ouvrir la fenetre de configuration à partir du menu **Outils** puis **QuickText**



- Ajouter un nouveau **groupe**



- Ajouter un **modèle de message**



- Insérer votre modèle de réponse dans votre message



Module "Send Later"

Vous voulez envoyer un mail en différé, ce module vous permettra de programmer l'envoi de vos email à des heures précises.

Installation

Rendez vous sur [la page officielle de l'extension](#)

- Procédez à l'installation

Comment envoyer un mail en différé

Send Later se greffe de manière transparente sur le client mail de Mozilla et ajouter une nouvelle popup lorsque vous utilisez la fonction « **Envoyer plus tard** »



Dans les options de **Send Later**, vous avez aussi la possibilité de remplacer le bouton **Envoyer** par **Envoyer Plus Tard**, mais aussi d'ajouter quelques raccourcis pour des envois programmés dans 15 minutes, 2 heures...etc



From:
<https://wiki.univ-nantes.fr/> - Wiki

Permanent link:
https://wiki.univ-nantes.fr/doku.php?id=mailunique:documentation:documentation_extention&rev=1598429583

Last update: 2020/08/26 10:13

