

Configuration du Webmail pour revenir à l'ancienne interface

Depuis fin 2023, le [webmail](#) intègre une nouvelle interface en colonne, qui change de l'interface précédente:



Il est toutefois possible de revenir à une interface se rapprochant, visuellement et fonctionnellement, de l'ancienne version du Webmail, en suivant les étapes ci-dessous.

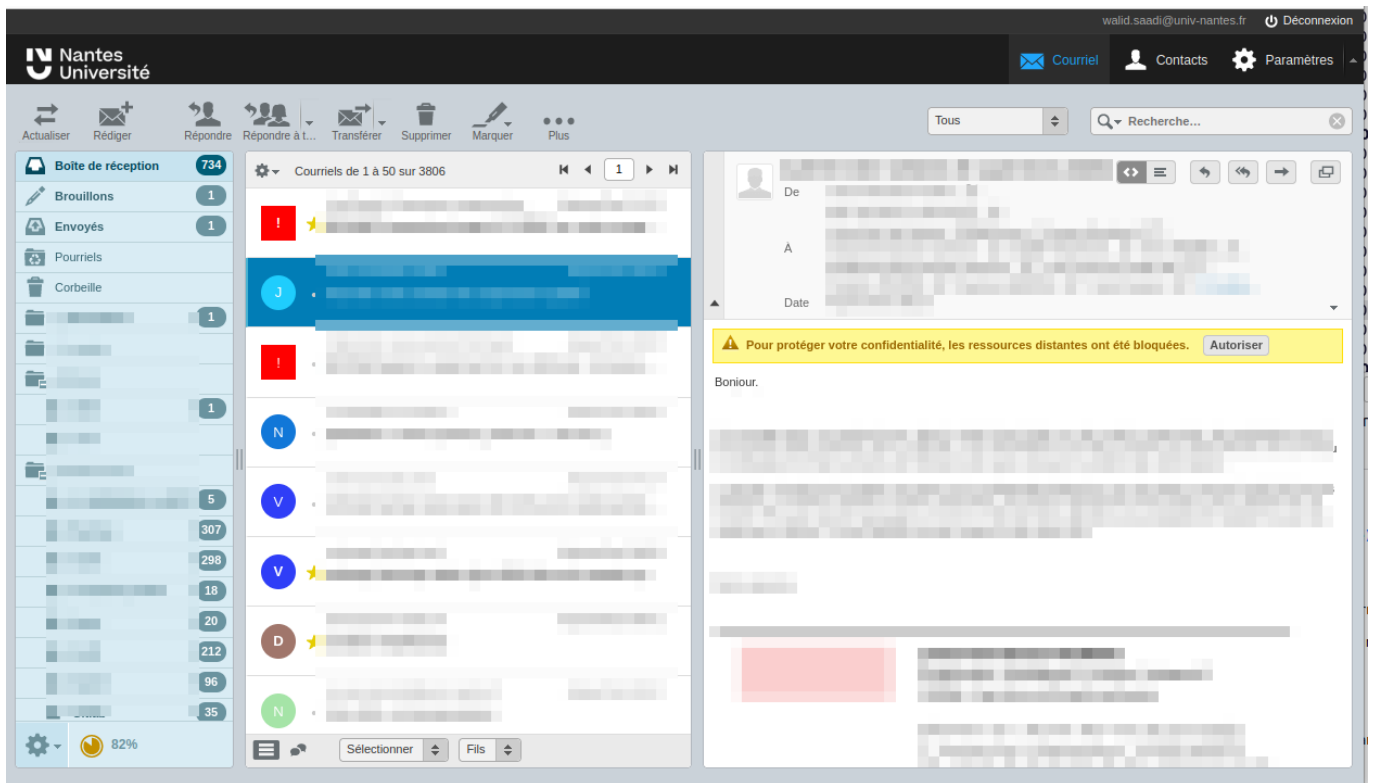
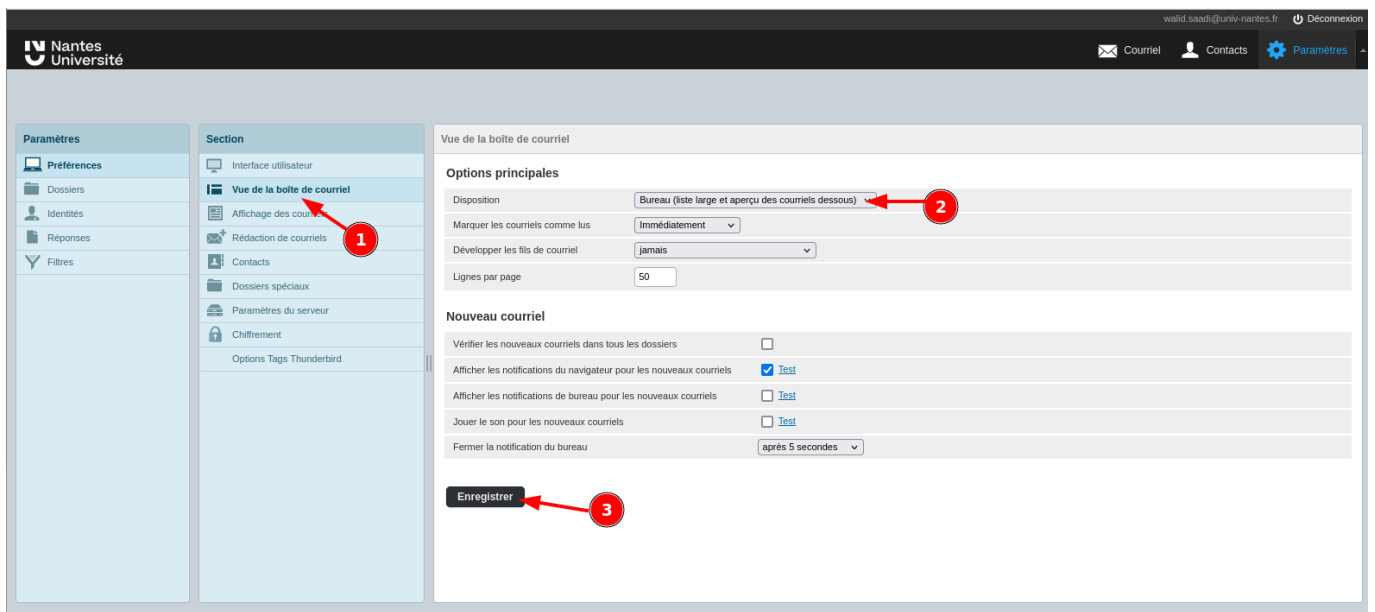
1 - Changer l'habillage du webmail

1. Ouvrir l'onglet **Paramètres** (1)
2. Menu **Préférences > Interface utilisateur** (2)
3. Dans la partie **Habillage de l'interface** (3), sélectionner **Nantes Université (Ancien webmail)**
4. Valider avec le bouton **Enregistrer** (4)

The screenshot shows the webmail settings interface. On the left, a sidebar contains navigation icons for 'Préférences', 'Dossiers', 'Identités', 'Réponses', 'Filtres', and 'Paramètres'. A red circle with the number '1' highlights the 'Paramètres' icon. The main content area is divided into two columns. The left column lists various settings categories, with 'Interface utilisateur' highlighted and a red circle with the number '2' pointing to it. The right column contains the configuration options for the selected category. Under 'Options principales', there are dropdown menus for 'Langue' (set to 'French (Français)'), 'Fuseau horaire' (set to 'Automatique'), 'Format horaire' (set to '07:30'), and 'Format de date' (set to '2023-07-24'). There are also toggle switches for 'Jolies dates' and 'Afficher la prochaine entrée de la liste après suppression ou déplacement', both of which are turned on. A dropdown for 'Actualiser' is set to 'toutes les 1 minute(s)'. Under 'Habillage de l'interface', there are two options: 'Nantes Université (Ancien webmail)' and 'Nantes Université 2023'. A red circle with the number '3' points to the radio button next to 'Nantes Université (Ancien webmail)'. At the bottom, under 'Options du navigateur', there is a blue button labeled 'Enregistrer' with a checkmark, highlighted by a red circle with the number '4'.

2 - Changer la disposition des dossiers de courriels

1. Menu **Préférences > Vue de la boîte de courriels** (1)
2. Dans le menu déroulant **Disposition** (2) sélectionner l'option **Bureau (liste large et aperçu des courriels dessous)**.
3. Valider avec le bouton **Enregistrer** (3)



Résultat

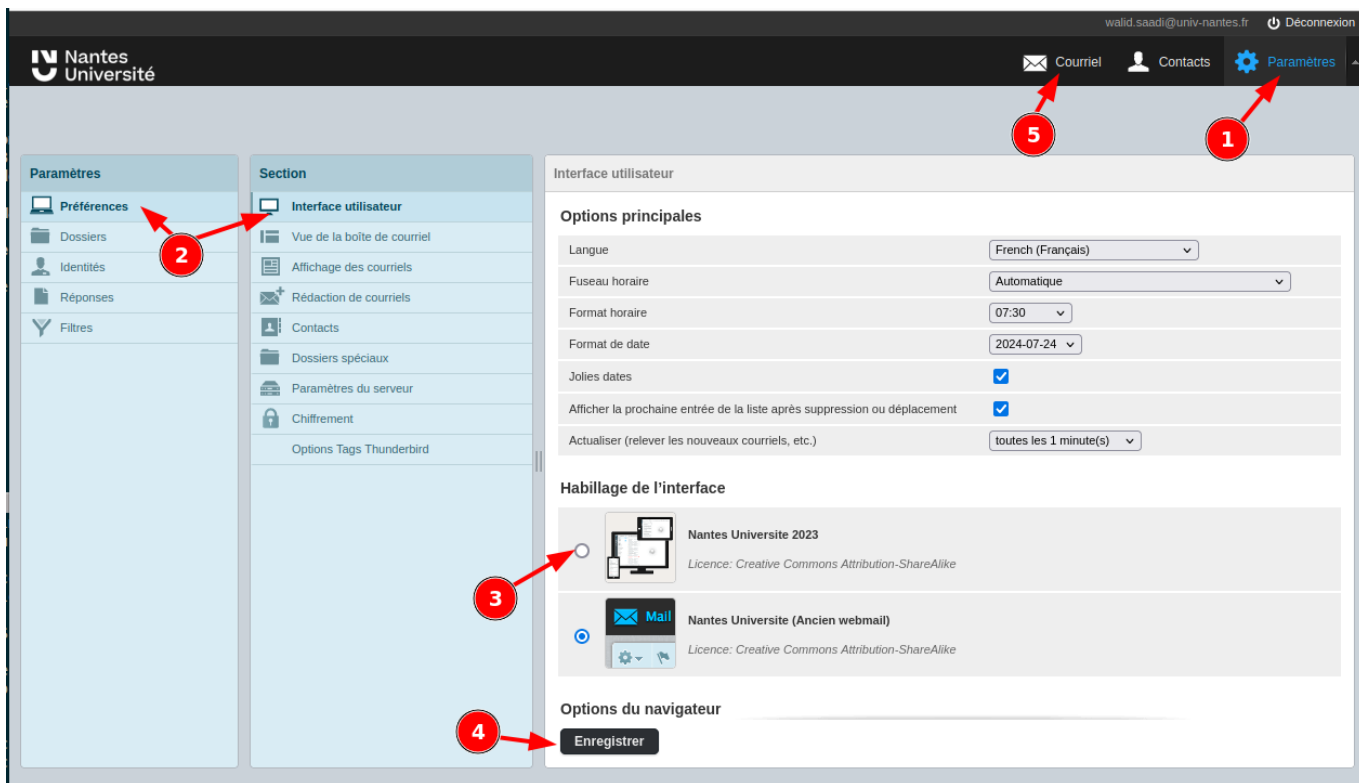
En revenant à l'onglet **Courriel** vous aurez, à l'exception des couleurs et quelques fonctionnalités, la même interface que l'ancien Webmail.



Retour à l'interface moderne initiale

Pour repasser de l'ancienne interface à la moderne en colonnes :

1. Onglet **Paramètres**
2. Menu **Préférences > Interface utilisateurs**
3. Dans la partie **Habillage de l'interface** sélectionner **Nantes Université 2023**
4. Valider avec le bouton **Enregistrer**
5. Retour à l'onglet **Courriel**



From: <https://wiki.univ-nantes.fr/> - Wiki

Permanent link: <https://wiki.univ-nantes.fr/doku.php?id=mailunique:documentation:webmailv3:ancienne-version>

Last update: 2026/06/25 12:48

