

Configuration du Webmail pour changer l'interface

Depuis fin 2023, le [webmail](#) intègre une nouvelle interface en colonne, qui change de l'interface précédente. Il est toutefois possible de revenir à une interface se rapprochant, visuellement et fonctionnellement, de l'ancienne version du Webmail, en suivant les étapes ci-dessous.

Exemple Interface moderne "Écran large" en trois colonnes :



Exemple Ancienne interface "Bureau" (liste large et aperçus des courriels en dessous) :



Voici comment passer de l'interface moderne à l'ancienne interface **Bureau** en deux étapes.

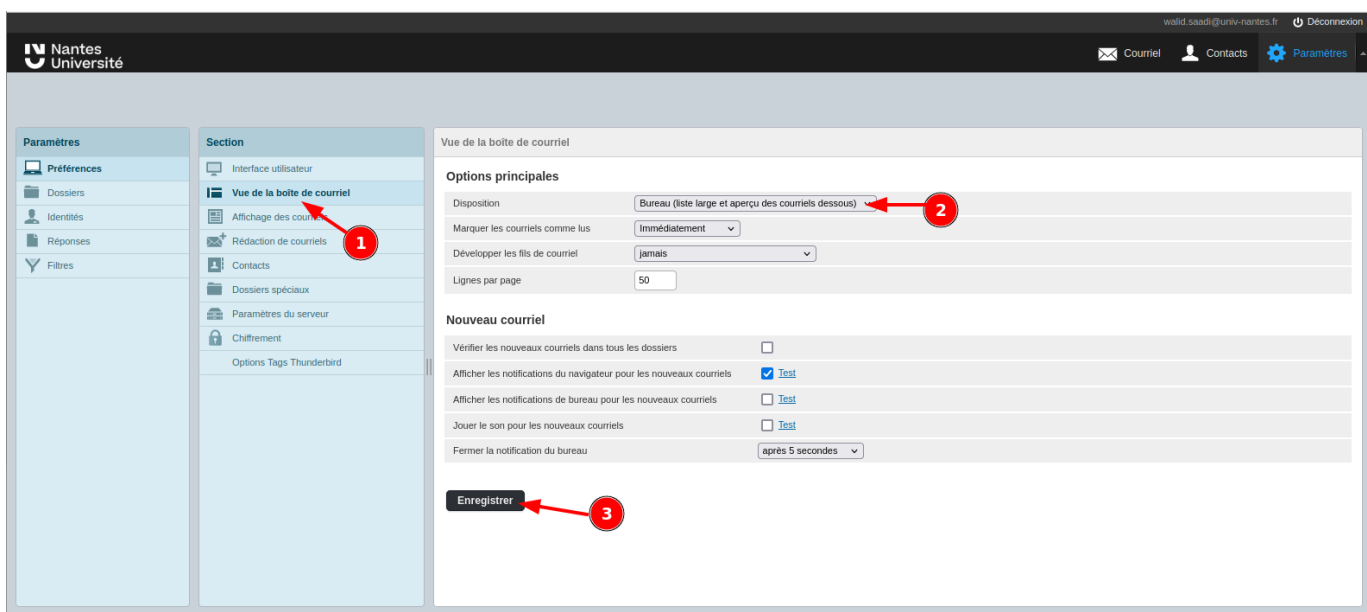
1 - Changer l'habillage du webmail

1. Ouvrir l'onglet **Paramètres**
2. Menu **Préférences > Interface utilisateur**
3. Dans la partie **Habillage de l'interface**, sélectionner **Nantes Université (Ancien webmail)**
4. Valider avec le bouton **Enregistrer**

The screenshot shows the 'Paramètres' (Settings) page in a webmail interface. The left sidebar has a 'Paramètres' icon highlighted with a red circle '1'. The main content area is divided into two columns. The left column lists various settings, with 'Interface utilisateur' highlighted and a red circle '2' pointing to it. The right column shows the 'Options principales' and 'Habillage de l'interface' sections. In the 'Habillage de l'interface' section, the radio button for 'Nantes Université (Ancien webmail)' is selected, with a red circle '3' pointing to it. At the bottom of the page, the 'Options du navigateur' section has a blue 'Enregistrer' button highlighted with a red circle '4'.

2 - Changer la disposition des dossiers de courriels

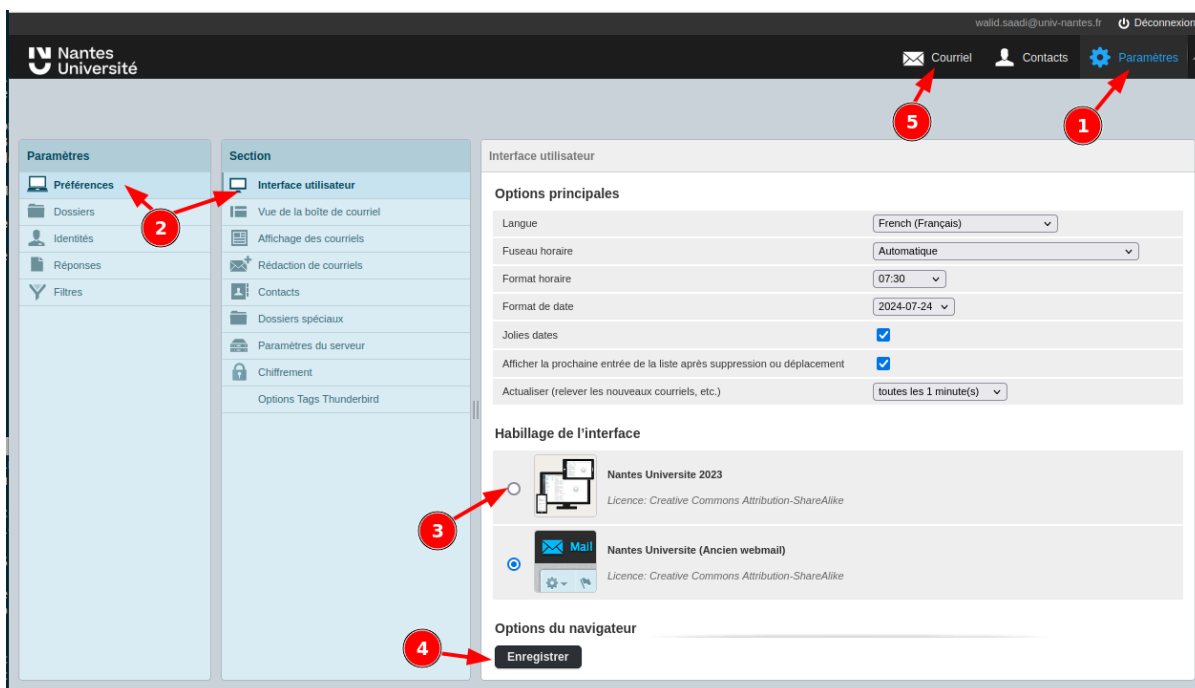
1. Menu **Préférences > Vue de la boîte de courriels**
2. Dans le menu déroulant **Disposition** sélectionner l'option **Bureau (liste large et aperçu des courriels dessous)**.
3. Valider avec le bouton **Enregistrer**
4. Revenir à l'onglet **Courriel**



Retour à l'interface moderne initiale

Pour repasser de l'ancienne interface à la moderne en colonnes :

1. Onglet **Paramètres**
2. Menu **Préférences > Interface utilisateurs**
3. Dans la partie **Habillage de l'interface** sélectionner **Nantes Université 2023**
4. Valider avec le bouton **Enregistrer**
5. Retour à l'onglet **Courriel**



Documentaion du Webmail

Chaque interface de webmail a sa propre documentation :

- [Documentation du webmail v.3 "Nantes Université 2023"](#)
- [Documentation du webmail v.2 "Nantes Université \(ancien webmail\)"](#) *(Certaines fonctions peuvent manquer par rapport à cette documentation, comme par exemple la gestion des étiquettes, la correction AntiSpam, les actions spécifiques aux mails des listes de diffusion, la vérification des signatures électroniques des mails ou les liens vers Univ'Tchat.)*

From:
<https://wiki.univ-nantes.fr/> - Wiki

Permanent link:
<https://wiki.univ-nantes.fr/doku.php?id=mailunique:documentation:webmailv3:changer-interface&rev=1707994639>

Last update: **2024/02/15 11:57**

