



<note warning>Cet article n'a pas encore été révisé suite au changement de design de Madoc. Par conséquent il est possible que son contenu ne soit plus conforme. Nous nous efforçons d'y remédier dans les plus brefs délais.</note>

Qu'est-ce qu'une section ?

Les ressources et activités pédagogiques de votre cours Moodle sont réparties dans des sections. Il s'agit dans la plus grande majorité des cas de rectangles numérotés situés dans la partie centrale d'un cours Moodle.

Ajouter ou supprimer une section.

Pour ajouter ou supprimer une section :

1. activer le mode édition
2. cliquer sur l'icône  (ajouter une section) ou  (supprimer la dernière section) située en bas de la page de votre cours

Vous pouvez aussi définir précisément le nombre de section devant apparaître dans votre cours :

1. cliquer sur le lien "Paramètres" du panneau "Administration"
2. développer la partie **Format du cours** et changer la valeur du menu **Nombre de section**.

<note tip>

- Si vous réduisez le nombre de sections, vous allez faire disparaître leur contenu de votre cours. Vous devrez rétablir le nombre de sections en conséquence pour faire réapparaître ce contenu.
- Les nouvelles sections apparaissent par défaut tout en bas de votre page de cours. Vous devez donc utiliser les icônes d'édition pour les déplacer à l'emplacement voulu.
- Si vous souhaitez supprimer une section de votre cours, vous devez au préalable la déplacer tout en bas de votre page de cours, en utilisant les icônes d'édition, avant de pouvoir la supprimer en utilisant l'une des deux techniques détaillées ci-dessus.

</note>

From:

<https://wiki.univ-nantes.fr/> - Wiki

Permanent link:

<https://wiki.univ-nantes.fr/doku.php?id=moodle:gestion:cours:sections&rev=1643620392>

Last update: **2022/01/31 10:13**

