

C02 - Créer une ressource "Afficher le contenu d'un dossier"

Objectif(s) - Compétence(s) visées

Publier plusieurs documents à destination des étudiants en utilisant la ressource "Afficher le contenu d'un dossier".

Compétence(s) requise(s)

- [A03-Activer le mode édition.](#)
- [A01-Téléverser un fichier.](#)

Éléments requis

- Avoir un rôle d'enseignant éditeur.
- Avoir déposé plusieurs fichiers dans le gestionnaire de fichier.

Localisation dans Moodle

La ressource de type "Afficher le contenu d'un dossier" est créé à partir du menu "Ajouter une ressource..." disponible dans chaque section du cours Madoc lorsque le mode édition est activé.

Mode opératoire

1. Cliquez sur "Afficher le contenu d'un dossier" dans le menu "Ajouter une ressource..." de la section dans laquelle vous souhaitez publier un document
2. Paramétrer votre ressource :
 - * Nom : nom de la ressource tel qu'il apparaîtra sur la page du cours Madoc.
 - * Résumé : texte qui apparaîtra sur la page "Ressource du cours" (cette page étant peu sollicitée, vous pouvez vous abstenir d'écrire un résumé).
 - * Afficher le contenu d'un dossier : vous choisissez ici le dossier du "Gestionnaire de fichiers" auquel vous souhaitez donner accès à vos étudiants.

A noter que la notion "Dossier principal" renvoie à l'intégralité du "Gestionnaire de fichiers".
 - * Visible : ce paramètre vous permet de déterminer si la ressource doit être affichée ou cachée aux étudiants (vous pouvez ainsi travailler sur

une version brouillon qui restera invisible des étudiants).

Version vidéo :

[afficher_contenu_dossier.swf](#)

[Version PDF](#) (à télécharger)

Défi

Créer un lien vers un dossier du “Gestionnaire de fichier” contenant plusieurs fichiers.

Compétence(s) associée(s)

C01-Créer une ressource "Lien vers un fichier ou un site web".

From:
<https://wiki.univ-nantes.fr/> - Wiki

Permanent link:
https://wiki.univ-nantes.fr/doku.php?id=moodle:ressources:afficher_contenu_dossier&rev=1248435582

Last update: **2009/07/24 13:39**

