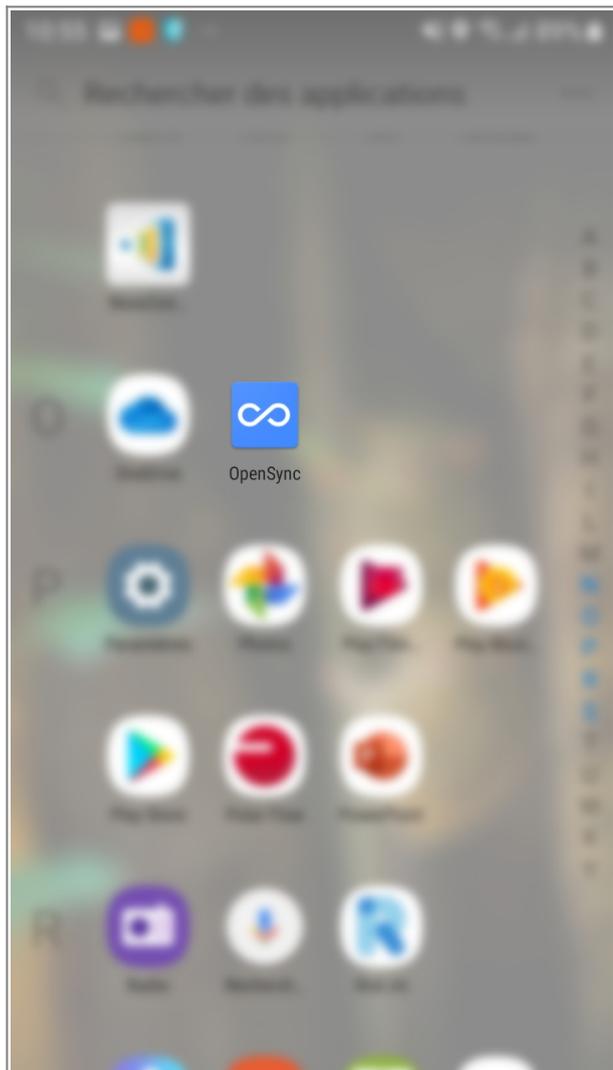


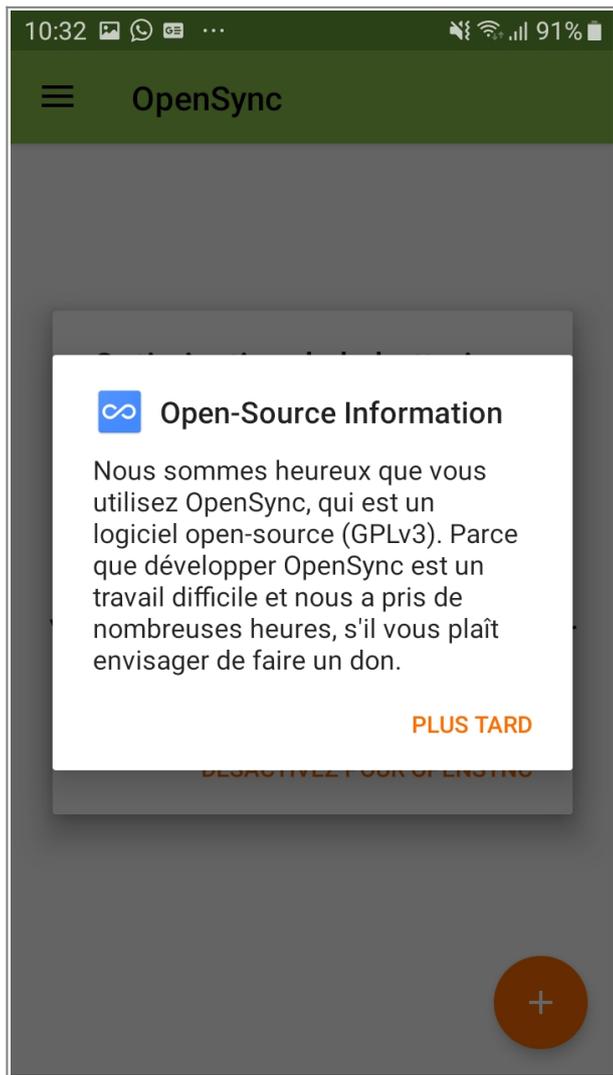
# Synchronisation Zimbra avec Open Sync sur Android

**Open Sync** est une application Open Source permettant une synchronisation de vos calendriers, de vos contacts et de vos tâches Zimbra sur votre téléphone.

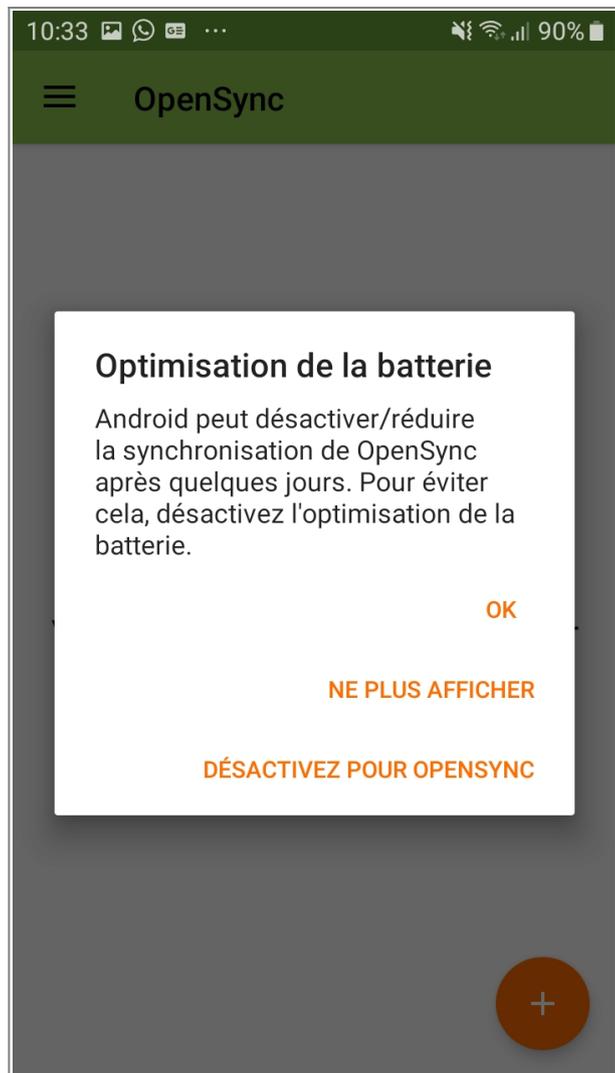
L'application est disponible sur le playstore:



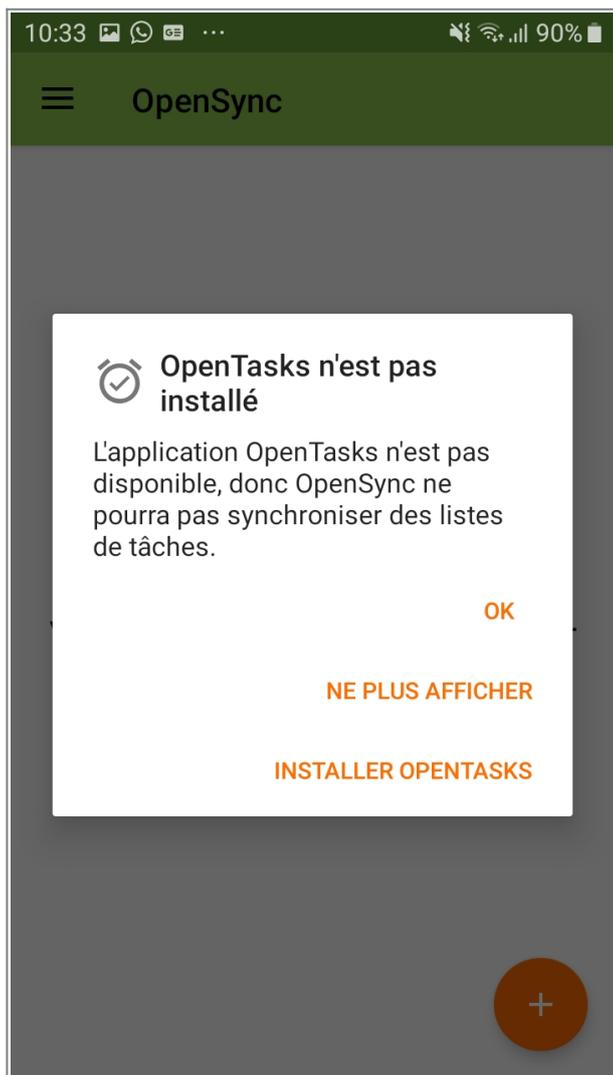
Après avoir installé l'application, lancez **OpenSync**



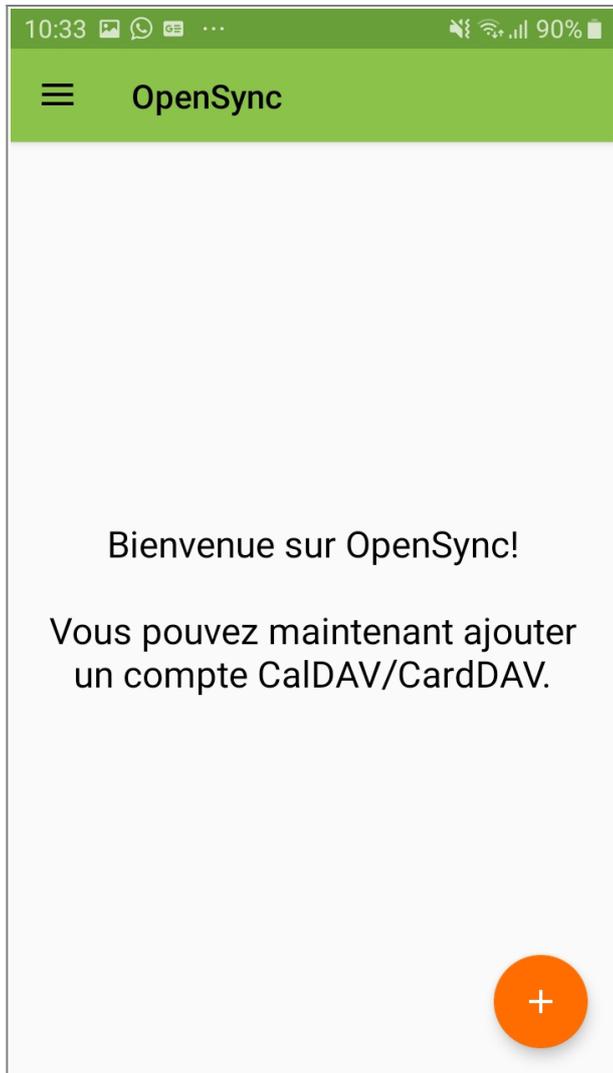
Passez le 1er écran vous invitant à faire un don en cliquant sur **“PLUS TARD”**



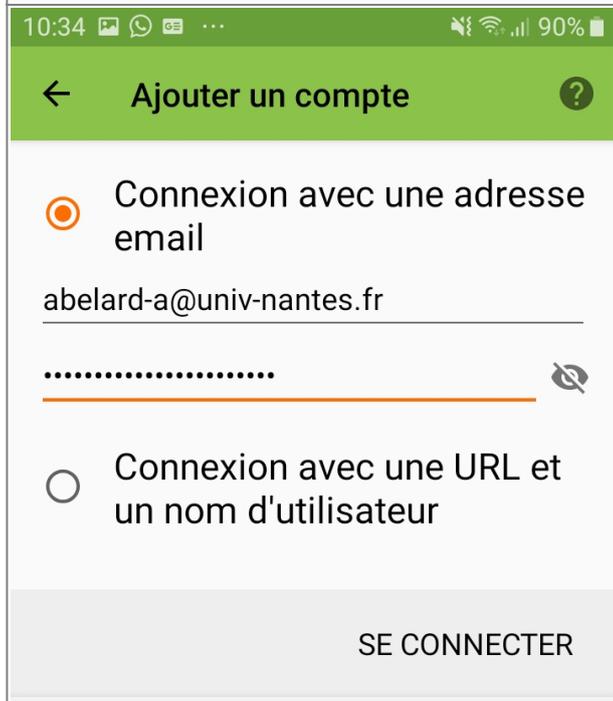
Il est conseillé de désactiver l'optimisation de la batterie pour OpenSync. Cliquez ainsi sur **"DÉSACTIVER POUR OPENSYNC"**



Vous pouvez choisir d'installer l'app OpenTasks si vous désirez gérer vos tâches Zimbra sur votre téléphone sinon cliquez sur "**NE PLUS AFFICHER**"

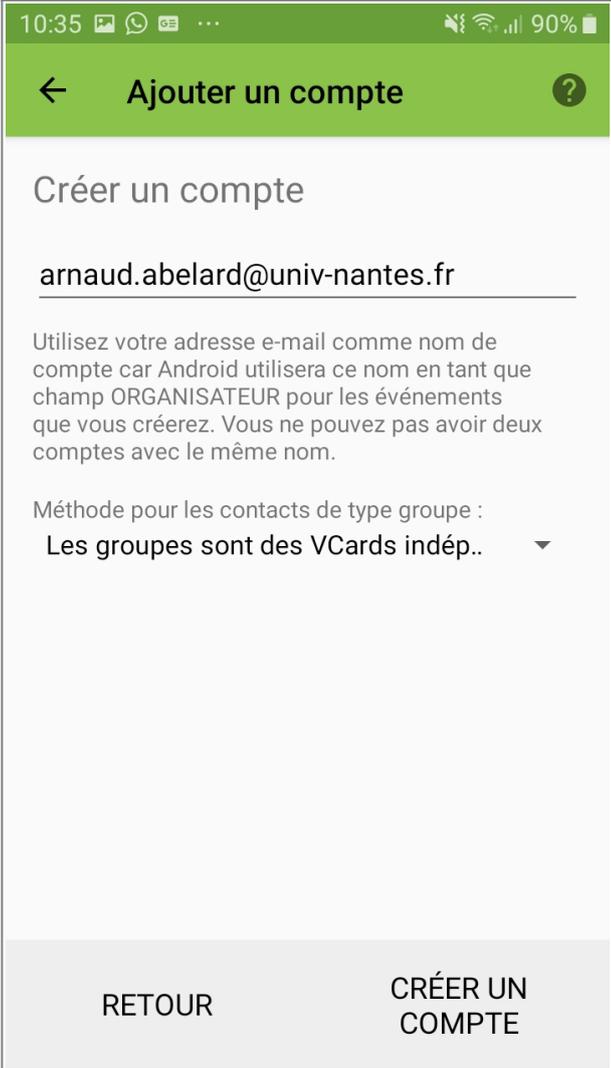


Une fois l'application démarrées, cliquez sur le bouton “+” pour ajouter votre compte”



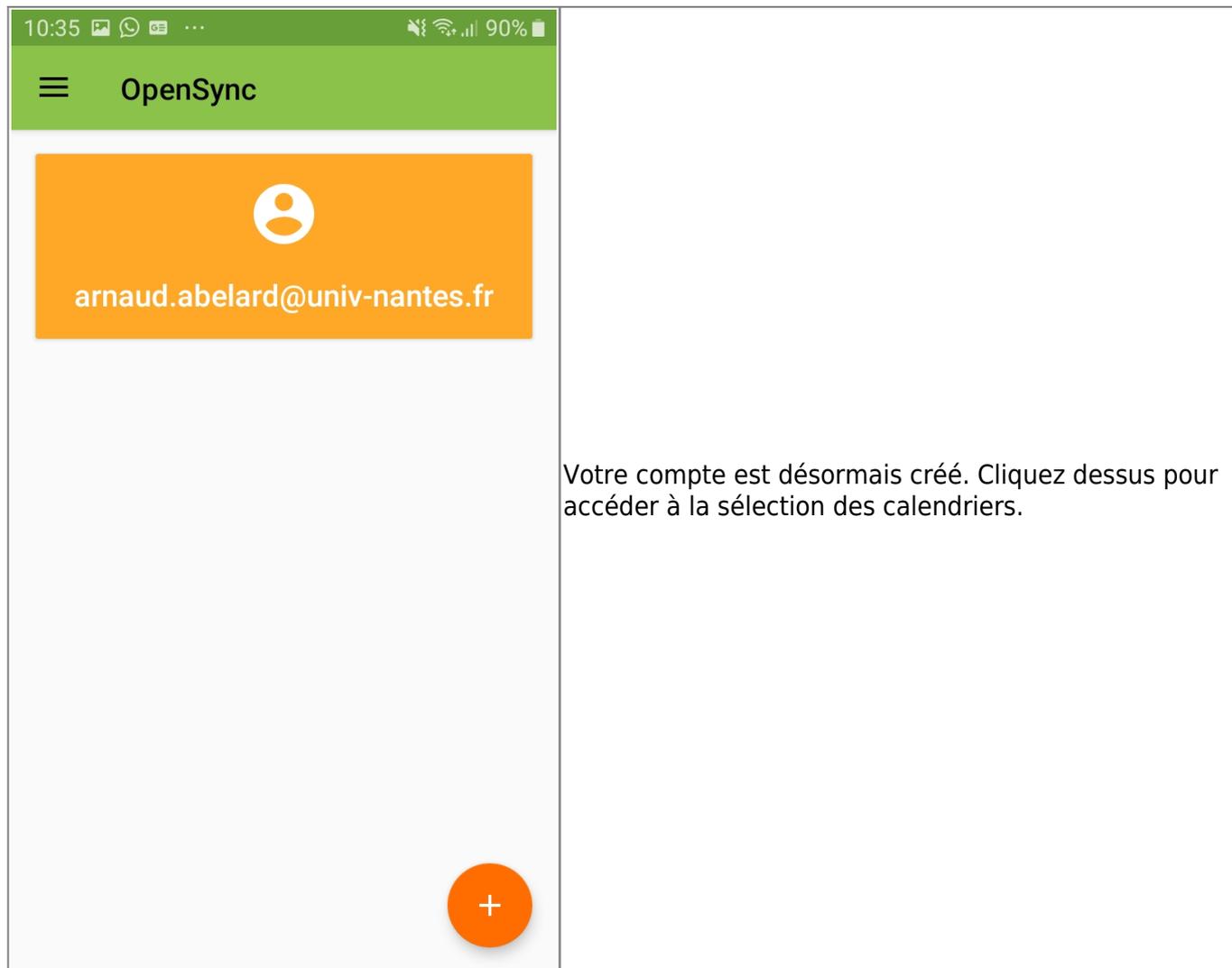
Cochez la case “**Connexion avec une adresse email**” puis entrez “<votreidentifiant>@univ-nantes.fr” et votre mot de passe habituel

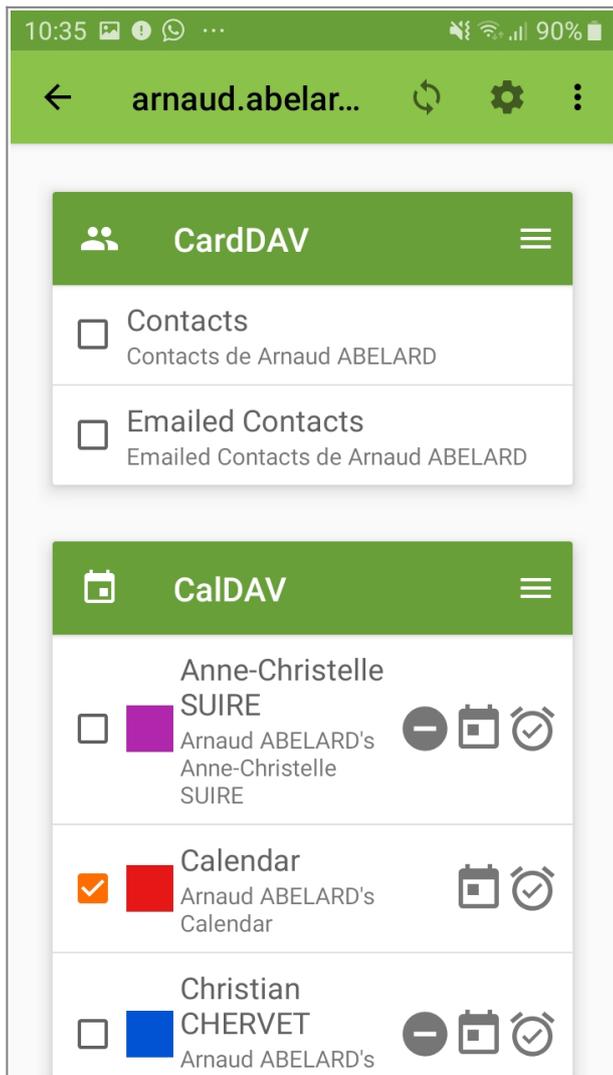
Vous pouvez aussi, à la place, cocher **Connexion avec une URL et un nom d'utilisateur**. Dans ce cas utilisez l'adresse <https://zimbra.univ-nantes.fr>, votre identifiant et votre mot de passe habituels.



The screenshot shows an Android application interface for creating an account. At the top, the status bar displays the time 10:35, signal strength, Wi-Fi, and 90% battery. The app's header is green with a back arrow, the title "Ajouter un compte", and a help icon. The main content area is titled "Créer un compte" and features an input field containing the email address "arnaud.abelard@univ-nantes.fr". Below this, there is explanatory text: "Utilisez votre adresse e-mail comme nom de compte car Android utilisera ce nom en tant que champ ORGANISATEUR pour les événements que vous créez. Vous ne pouvez pas avoir deux comptes avec le même nom." A dropdown menu is set to "Méthode pour les contacts de type groupe : Les groupes sont des VCards indép..". At the bottom, there are two buttons: "RETOUR" and "CRÉER UN COMPTE".

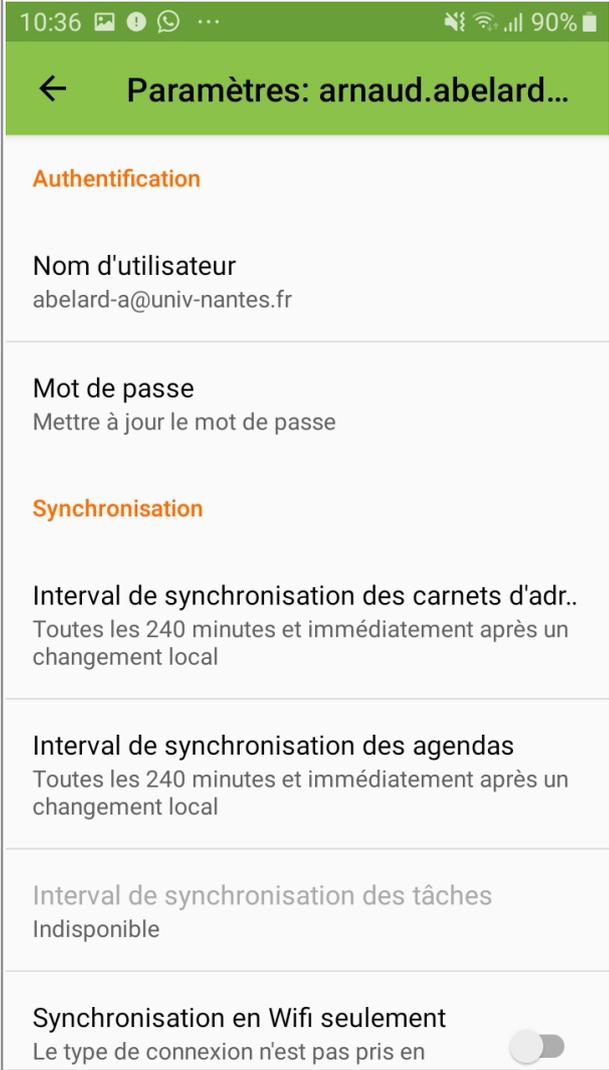
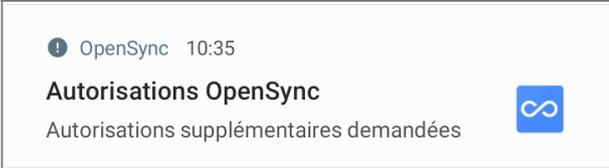
Vérifiez votre adresse email puis cliquez sur "**CRÉER UN COMPTE**"





Sélectionnez les calendriers à synchroniser. Votre calendrier principal Zimbra s'appelle invariablement "Calendar".

**Il peut arriver que parfois les calendriers apparaissent en double. Il suffit de ne cocher qu'un des 2 calendriers.**

	<p>par défaut l'interval de synchronisation est de 4h (240 minutes). Vous pouvez le modifier dans les parametres (bouton "engrenage"). Il ne semble toutefois pas possible de choisir un interval en dessous de 15 minutes.</p>
	<p>Une notification vous demandera de donner les permissions à OpenSync. <b>Vous devez impérativement le faire.</b></p>
	<p>Vous pouvez forcer une synchronisation manuelle avec le bouton ad-hoc</p>

## En cas de changement de mot de passe

Lorsque vous aller changer de mot de passe dans le cadre de la politique de changement de mot de passe de l'université, la synchronisation échouera et vous serez notifié par OpenSync:

! OpenSync 14:24

## Échec de la synchronisation du calend..

Nom d'utilisateur ou mot de passe erroné



Vous devrez alors cliquer sur la notification pour être renvoyé vers les paramètres du compte OpenSync afin d'y changer votre mot de passe.

From:

<https://wiki.univ-nantes.fr/> - Wiki

Permanent link:

<https://wiki.univ-nantes.fr/doku.php?id=personnels:agenda:mobiles:android:davx5&rev=1588063962>

Last update: 2020/04/28 10:52

