

# Synchronisation Zimbra avec DAVx<sup>5</sup> sur Android

**DAVx<sup>5</sup>** est une application Open Source permettant une synchronisation de vos calendriers, de vos contacts et de vos tâches Zimbra sur votre téléphone.

## Installation

### Via F-droid

L'application est payante sur le playstore mais disponible gratuitement par ailleurs, notamment sur le store alternatif et opensource fdroid. Vous pouvez donc installer F-droid en vous rendant ici <https://f-droid.org/fr/> puis, une fois F-Droid installé, en cherchant "davx" dessus.

L'avantage d'installer le store alternative F-Droid est que vous bénéficierez des mises à jour automatique de DAVx<sup>5</sup>.

### Via l'APK

Vous pouvez télécharger l'apk pour l'installer sur votre téléphone à partir d'un des liens suivants :

- [https://f-droid.org/repo/at.bitfire.davdroid\\_402010004.apk](https://f-droid.org/repo/at.bitfire.davdroid_402010004.apk) pour la dernière version stable 4.2.

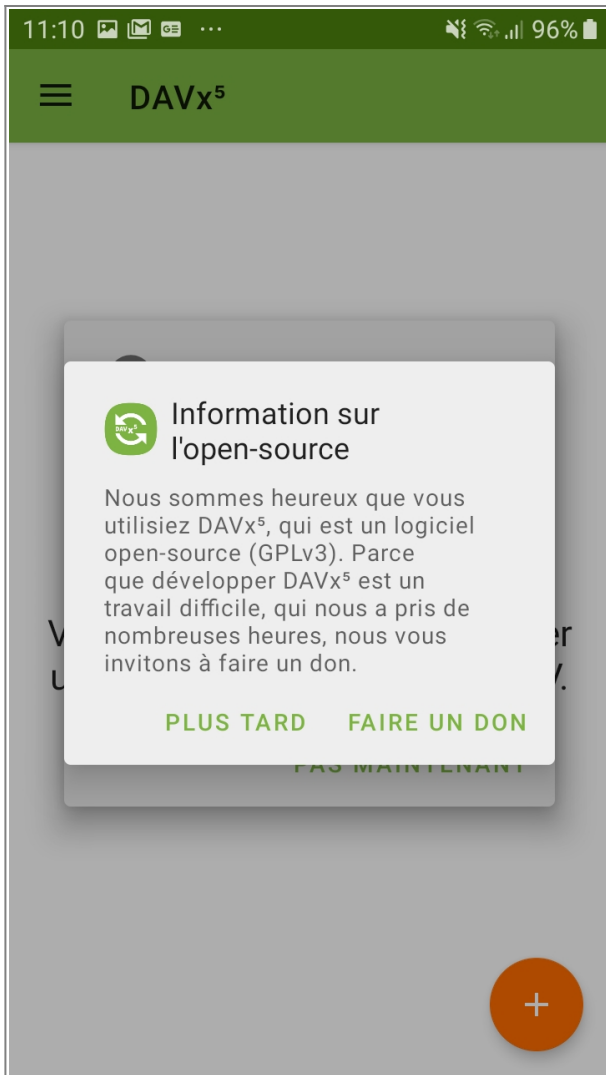
Si vous installez l'apk manuellement, vous ne serez pas notifié si l'application dispose d'une mise à jour.

Si votre version d'android ne supporte pas DAVx<sup>5</sup>, vous pouvez utiliser l'ancien outil [Caldav](#)

## Configuration



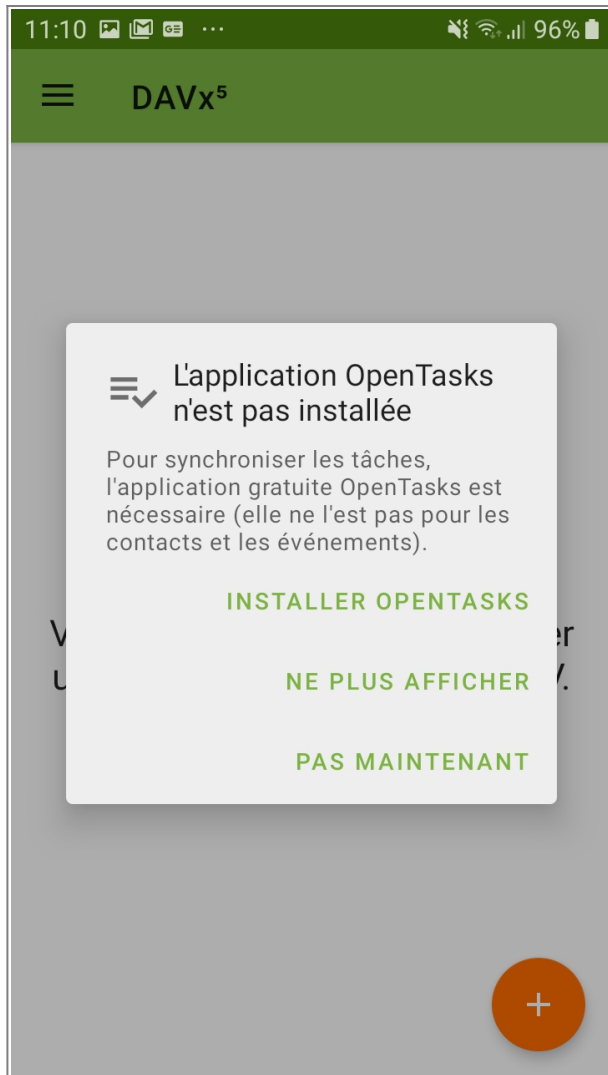
Après avoir installé l'application, lancez **DAVx5**



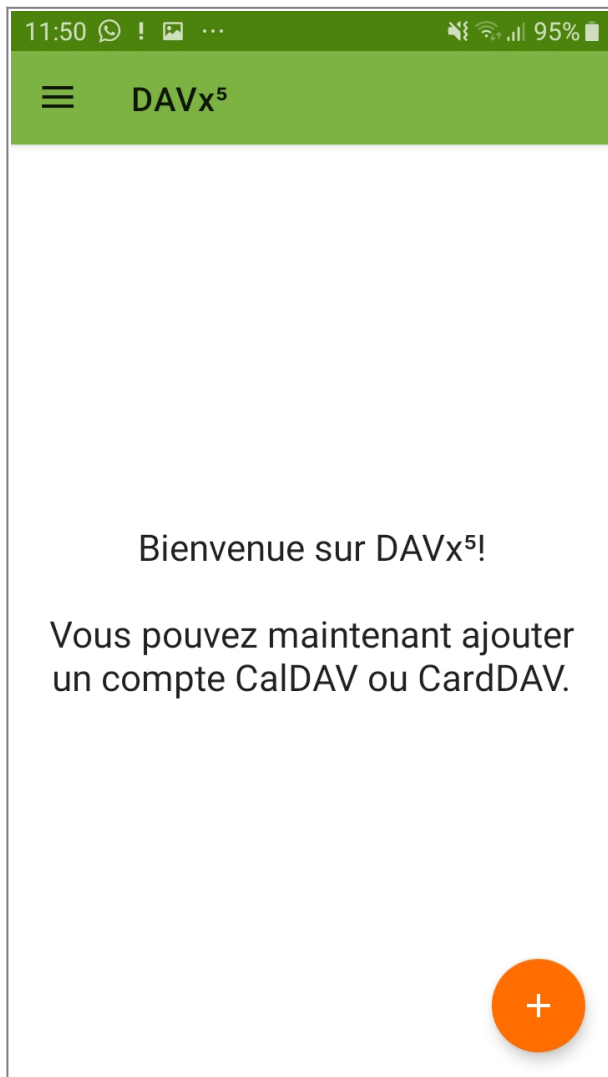
Passez le 1er écran vous invitant à faire un don en cliquant sur **“PLUS TARD”**



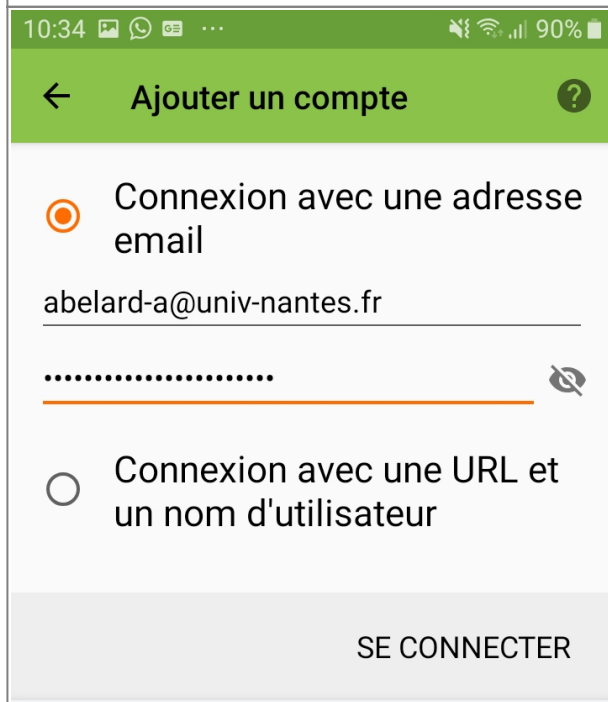
Il est conseillé de désactiver l'optimisation de la batterie pour OpenSync. Cliquez ainsi sur **"DÉSACTIVER DAVX5"**



Vous pouvez choisir d'installer l'app OpenTasks si vous désirez gérer vos tâches Zimbra sur votre téléphone sinon cliquez sur **“NE PLUS AFFICHER”**

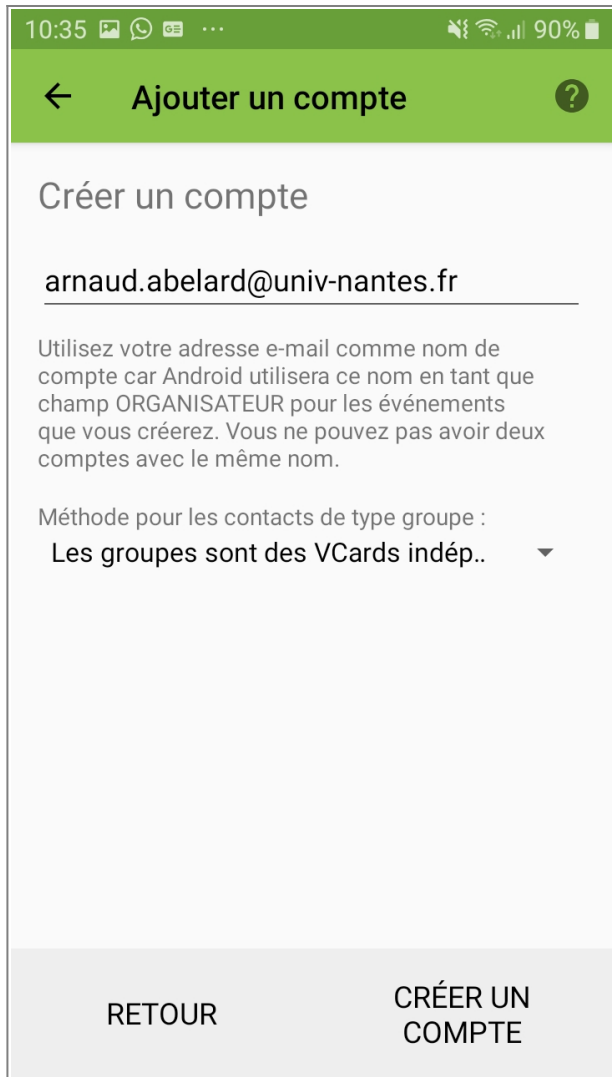


Une fois l'application démarrée, cliquez sur le bouton "+" pour ajouter votre compte"

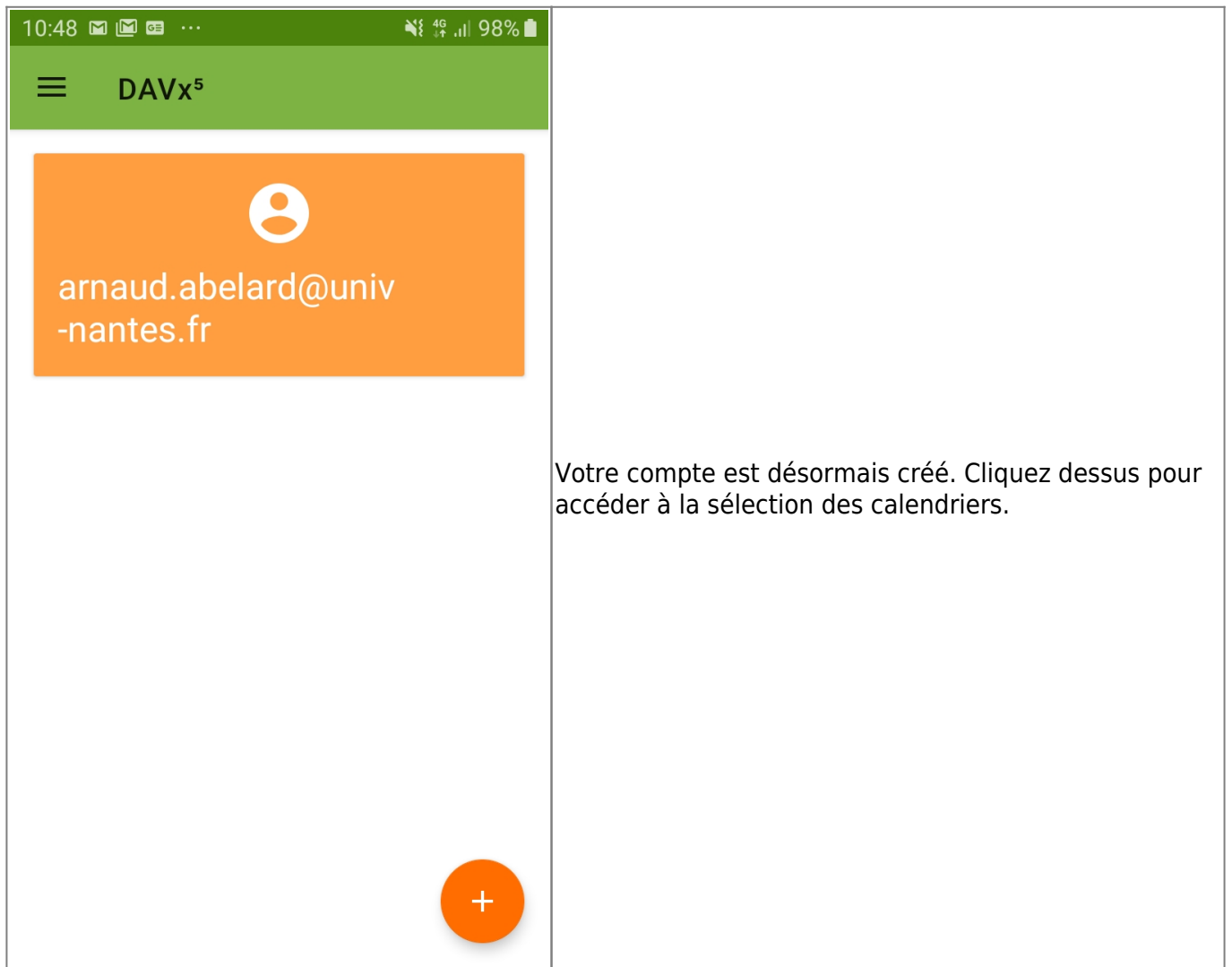


Cochez la case "**Connexion avec une adresse email**" puis entrez "**<votreidentifiant>@univ-nantes.fr**" et votre mot de passe habituel

Vous pouvez aussi, à la place, cocher **Connexion avec une URL et un nom d'utilisateur**. Dans ce cas utilisez l'adresse <https://zimbra.univ-nantes.fr>, votre identifiant et votre mot de passe habituels.



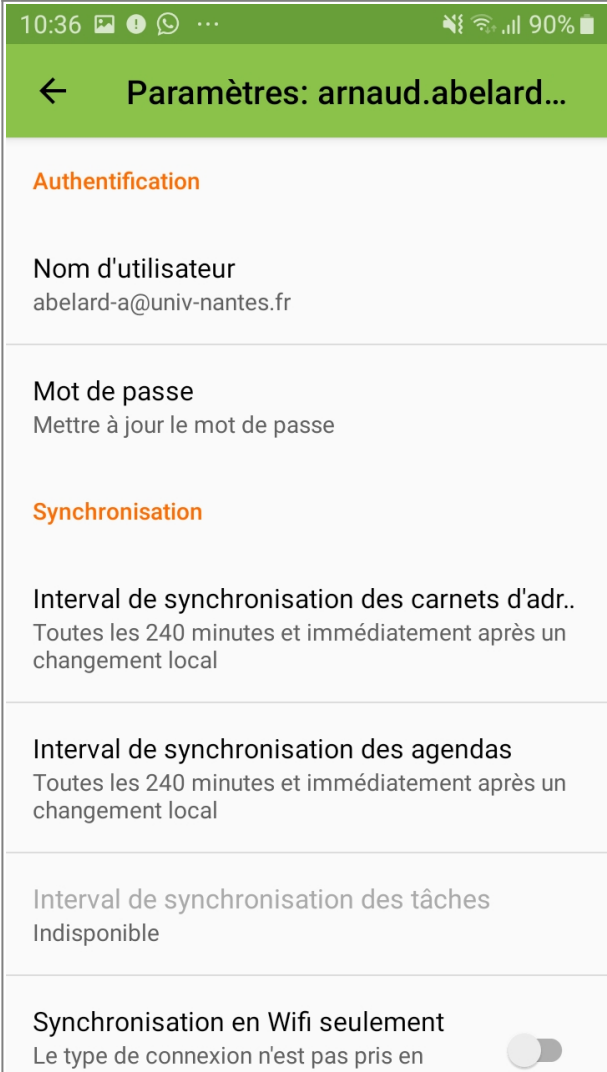



Vérifiez votre adresse email puis cliquez sur **“CRÉER UN COMPTE”**





Dans l'onglet "CALDAV (LES AGENDAS)", sélectionnez les calendriers à synchroniser. Votre calendrier principal Zimbra s'appelle invariablement "**Calendar**".

**Il peut arriver que parfois les calendriers apparaissent en double. Il suffit de ne cocher qu'un des 2 calendriers.**

	<p>par défaut l'intervalle de synchronisation est de 4h (240 minutes). Vous pouvez le modifier dans les paramètres (bouton "engrenage").</p>
<p> DAVx<sup>5</sup> 14:36</p> <p><b>Autorisations DAVx<sup>5</sup></b> Autorisations supplémentaires demandées</p>	<p>Si besoin DAVx<sup>5</sup> vous demandera de lui donner les permissions nécessaires. Soit avec une notification.</p>
<p> <b>Permettre à DAVx<sup>5</sup> d'accéder à votre agenda ?</b></p> <p><b>Refuser</b>   <b>Autoriser</b></p>	<p>Soit avec une popup.</p>
	<p>Vous pouvez forcer une synchronisation manuelle avec le bouton ad-hoc</p>

## En cas de changement de mot de passe

Lorsque vous allez changer de mot de passe dans le cadre de la politique de changement de mot de passe de l'université, la synchronisation échouera et vous serez notifié par DAVx<sup>5</sup>:



Vous devrez alors cliquer sur la notification pour être renvoyé vers les paramètres du compte DAVx<sup>5</sup> afin d'y changer votre mot de passe.

From:

<https://wiki.univ-nantes.fr/> - Wiki

Permanent link:

<https://wiki.univ-nantes.fr/doku.php?id=personnels:agenda:mobiles:android:davx5&rev=1654866511>

Last update: **2022/06/10 15:08**

