

Comment programmer une visio pour une réunion

Par défaut une salle personnelle est créée lors de votre première connexion.

Vous pouvez à tout moment créer une autre salle pour un besoin spécifique comme une réunion ou un webinaire.

1. Cliquez sur "s'identifier"
2. Cliquez sur le bouton [+ Nouvelle salle]
3. Spécifiez un nom puis cliquez sur [Créer une salle]

Une fois la salle créée, différentes options vous sont proposées :

- Cliquez sur le nom de la salle pour entrer modifier ses paramètres
- Cliquez sur l'icone "copier" pour copier le lien de la salle qui sera à transmettre aux participants
- Cliquez sur [Démarrer] pour entrer et commencer la visio (le lien copier précédemment fonctionne également)

From:

<https://wiki.univ-nantes.fr/> - Wiki

Permanent link:

<https://wiki.univ-nantes.fr/doku.php?id=personnels:bbb:reunionbbb&rev=1742807627>

Last update: **2025/03/24 10:13**

