Gérer des identités multiples avec Thunderbird

De nombreuses personnes à l'université doivent gérer plusieurs adresses email, c'est notamment le cas des directeurs de composantes qui ont une adresse directeur-composante@univ-nantes.fr. Il est interessant de pouvoir choisir avec quelle adresse on veut envoyer un mail. Thunderbird permet justement de gérer de manière simple ses multiples identités.

Ajouter une nouvelle identité

Après avoir configuré Thunderbird pour son adresse mail principale, il faut rajouter une identité supplémentaire pour chaque adresse secondaire que l'on veut. Pour ce faire, il faut aller dans le menu «outils» puis «Paramètres des comptes» et cliquer sur le bouton "**Gérer les identités**":

aramètres des comptes		
arnaud.abelard@univ-nant Paramètres serveur	Paramètres du con	npte - <arnaud.abelard@univ-nantes.fr></arnaud.abelard@univ-nantes.fr>
Copies et dossiers Rédaction et adressage Hors ligne et espace disque Accusés de réception Sécurité Nouvelles et Blogs Dossiers locaux Espace disque Serveur sortant (SMTP)	Nom du compte : arnaud.a Identité par défaut . Chaque compte dispose d'in messages. Elles vous ident Nom : . Adresse électronique : . Adregse pour la réponse : . Organisation : . Joindre ma carte de vi . Serveur gortant (SMTP): .	belard@univ-nantes.fr
Ajouter un compte		
Compte par dé <u>f</u> aut		
Supprim <u>e</u> r le compte		
		OK Annuler

Cette nouvelle fenêtre affiche la liste des identités actuellement configurées, la première étant toujours votre adresse principale, celle qui a été entrée lors de la configuration initiale de Thunderbird. Il faut donc en rajouter une nouvelle en cliquant sur "**Ajouter**":

Last update: 2009/03/30 16:54

Ajouter
Modifier
Supprimer
ОК

Vous êtes maintenant invité à remplir les informations concernant cette nouvelle identité, votre nom, votre adresse électronique, etc. Vous pouvez aussi choisir une signature différente de votre signature principale et eventuellement créé une carte de visite pour cette identité:

Nom :	Centre De Ressources Informatiques
<u>A</u> dresse électronique :	cri@univ-nantes.fr
Adre <u>s</u> se pour la réponse :	cri@univ-nantes.fr
Organisation :	CRIUN
Doindre ma carte de vi	site aux messages Modifier la carte
Serveur <u>s</u> ortant (SMTP):	Utiliser le serveur par défaut

Une fois terminé, vous pouvez valider, votre identité est maintenant disponible lors de la composition d'un nouveau message.

Utiliser plusieurs identités

Maintenant que vous avez plusieurs identités, vous pouvez choisir au moment de la composition d'un nouveau message l'identité sous laquelle vous désirez envoyer ce nouveau message:

📽 Rédaction : (pas de sujet)	_ 0 🛛
Eichier Edition Affichage Options Outils Aide	
Envoyer Contacts Orthographe Joindre Sécurité Enregistrer	Ó
Expéditeur : Arnaud Abélard <arnaud.abelard@univ-nantes.fr> - arnaud.abelard@univ-nantes.fr</arnaud.abelard@univ-nantes.fr>	~
Arnaud Abélard <arnaud.abelard@univ-nantes.fr></arnaud.abelard@univ-nantes.fr>	
Centre De Ressources Informatiques <cri@univ-nantes.fr> - arnaud.abelard@univ-nantes.fr</cri@univ-nantes.fr>	
Sujet :	

La signature ou la carte de visite correspondante est automatiquement ajoutée au message.

Lorsque vous répondez à un message qui vous a été envoyé à l'une de vos identités secondaires, Thunderbird séléctionne automatiquement la bonne identité!

