

Vol/perte de matériel informatique





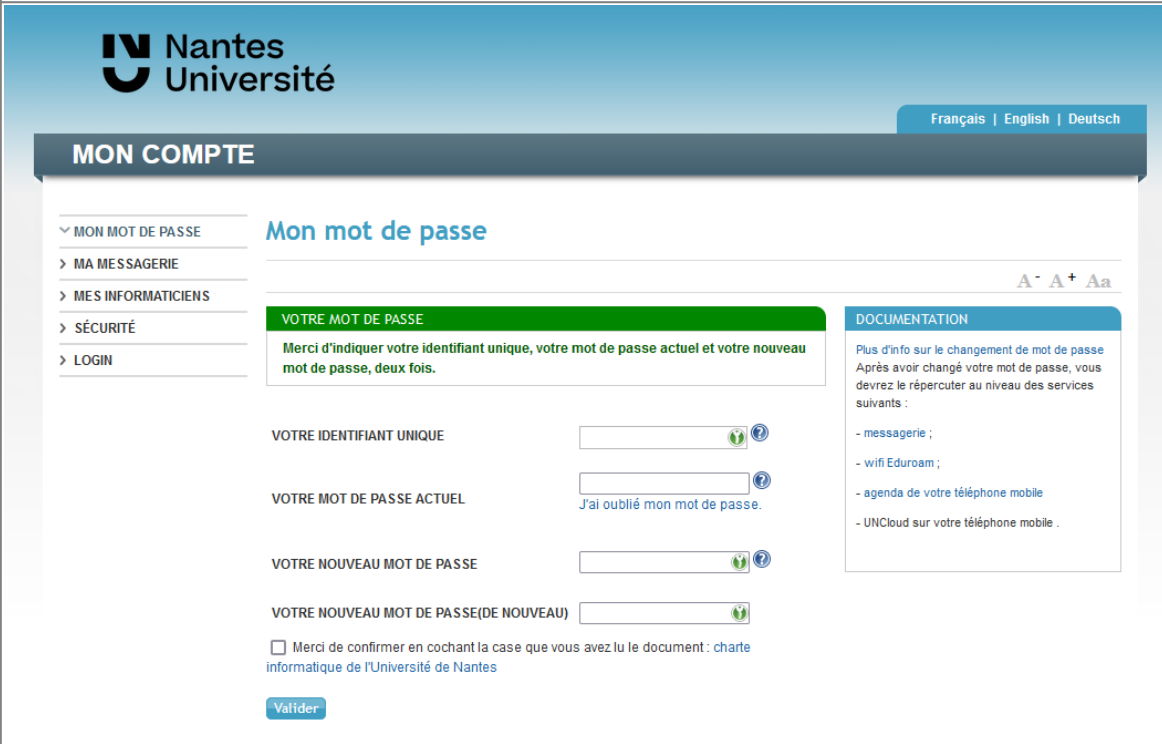
Problème

Mon matériel informatique a été volé ou perdu, que dois-je faire ?



Solution

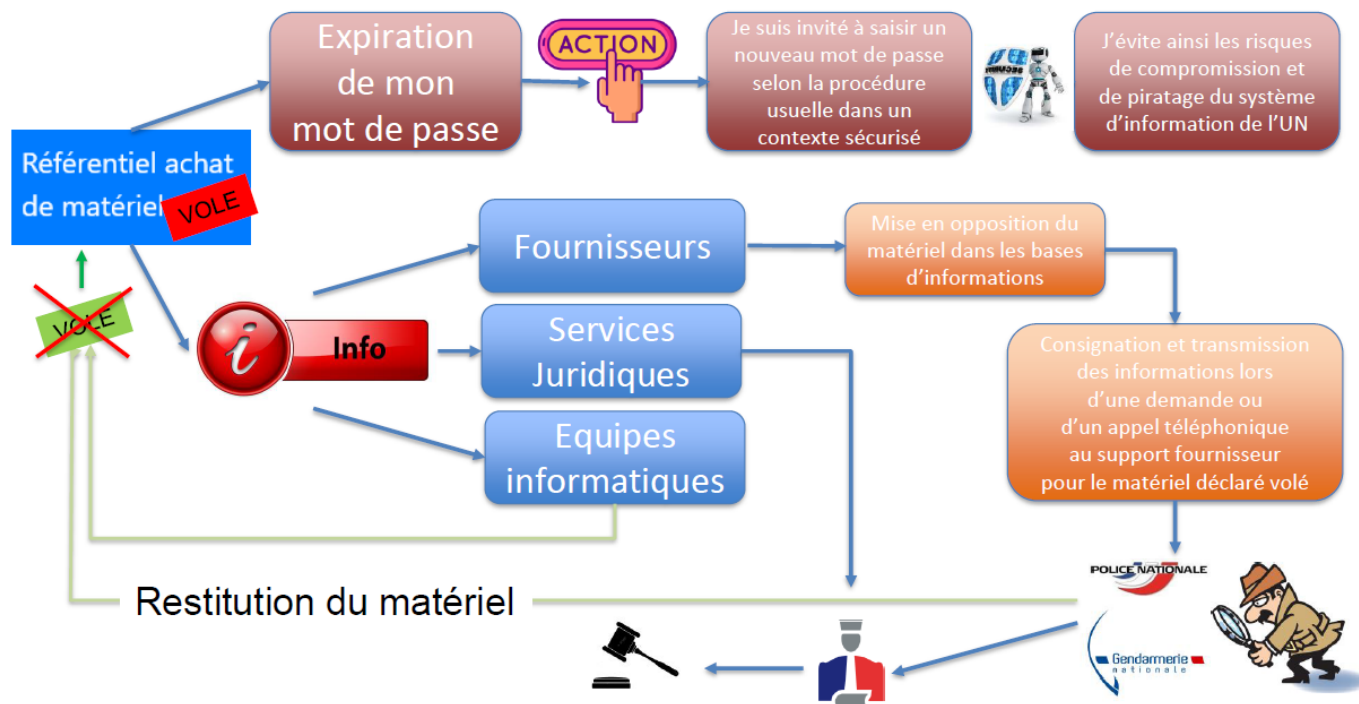
1 - Déclarez le matériel volé ou perdu dans le Référentiel des matériels	
Connectez-vous à l'interface du Référentiel des matériels (RefMat)	Cliquez sur le lien <a href="#">Refmat</a>
Affichez vos matériels	
Récupérez les informations de votre matériel (N° de série, N° d'inventaire) pour votre déclaration de vol auprès de votre commissariat ou de votre gendarmerie.	
Déclarez le matériel volé ou perdu dans le Référentiel des matériels. Les informations de déclaration de vol (Numéro de dépôt de plainte, nom du commissariat) peuvent être renseignées dans un second temps.	<div><div>Référentiel achat de matériels</div><div>Mon matériel • Parc de matériels • Jouvence • Délégations • Télétravail •</div><div>Bienvenue</div><div>Mon compte • Nantes Université</div></div> <div>Déclaration de perte ou vol d'un matériel</div> <div><div>Événement déclaré</div><div>Date de la perte ou du vol • <input type="text" value="jj/mm/aaaa"/></div><div>Indiquer l'événement • <div>VOLÉ</div></div><div>Vol de matériel</div><div>Numéro du dépôt de plainte <input type="text"/></div><div>Nom du commissariat ou de la gendarmerie où la plainte a été déposée <input type="text"/></div><div>OK</div></div>
Si votre matériel n'existe pas dans le Référentiel de matériels, contactez votre équipe informatique de proximité	<a href="#">Retrouvez votre équipe de proximité</a>

<b>2 - Changez vos mots de passe</b>	
Connectez-vous à l'interface de gestion de compte de l'université	Cliquez sur le lien <a href="#">Moncompte</a>
Changez le mot de passe de votre compte universitaire	 <p>The screenshot shows the 'MON COMPTE' section of the Nantes University website. Under 'MON MOT DE PASSE', there is a form to change the password. It includes fields for 'VOTRE IDENTIFIANT UNIQUE', 'VOTRE MOT DE PASSE ACTUEL', 'VOTRE NOUVEAU MOT DE PASSE', and 'VOTRE NOUVEAU MOT DE PASSE (DE NOUVEAU)'. A green box indicates that the user must enter their unique identifier, current password, and new password twice. A checkbox at the bottom allows the user to confirm they have read the university's IT charter. A 'Valider' button is at the bottom right. A 'DOCUMENTATION' sidebar on the right provides links to various services like messaging, wifi, agenda, and UNCloud.</p>
Par précaution, changez les mots de passe des autres comptes que vous avez utilisés sur votre ordinateur	
<b>3 - Le volet juridique</b>	
Faites une déclaration de vol auprès de votre commissariat ou de votre gendarmerie	
Faites parvenir le formulaire de déclaration de vol à la Direction des Affaires Juridiques	<a href="http://daj.univ-nantes.fr">daj.univ-nantes.fr</a>
Après avoir déposé plainte, connectez-vous à la base de référentiel des matériels (RefMat) pour renseigner les informations du dossier de plainte	Cliquez sur le lien <a href="#">Refmat</a>



## Article

Que se passe-t-il quand le matériel est déclaré volé ou perdu ?



## Contacts

Pour plus d'information, vous pouvez contacter [votre support informatique](#)

From:

<https://wiki.univ-nantes.fr/> - Wiki

Permanent link:

[https://wiki.univ-nantes.fr/doku.php?id=personnels:vol\\_materiel](https://wiki.univ-nantes.fr/doku.php?id=personnels:vol_materiel)

Last update: 2022/04/05 11:16

