

Créer un webinaire

Un webinaire est une salle de visioconférence généralement destinée à un large public avec des interactions limitées (chat, sondages). Pour créer un webinaire dans U-Visio il a deux étapes importantes.

Etape 1 : préparer la salle

1. [Connectez vous](#) sur U-Visio.
2. [Créez une salle](#) (Vous pouvez utiliser la même salle si vous “rejouez” plusieurs fois le même webinaire)

Dans cette configuration par défaut, il faut que le modérateur se connecte à la salle pour permettre aux participants d'y entrer.

Le modérateur devra animer la réunion en gérant les rôles des participants si nécessaire.

Par défaut, les participants peuvent activer leur micro et webcam.

Options intéressantes :

- Il est possible d'[ajouter d'autres modérateurs](#).
- On peut ajouter une salle d'attente pour valider chaque participant. Il faut [activer le paramètre](#) “L'approbation d'un modérateur est nécessaire pour rejoindre la réunion”.

From:

<https://wiki.univ-nantes.fr/> - **Wiki**

Permanent link:

<https://wiki.univ-nantes.fr/doku.php?id=u-visio:pasapas-webinaire&rev=1774242389>

Last update: **2026/03/23 06:06**

