

# Rejoindre une réunion avec un lien

## Objectif

Savoir comment accéder à une réunion U-Visio à partir d'un lien d'invitation.

## Pré-requis

- Avoir reçu un lien d'invitation (par e-mail, chat ou calendrier).
- Disposer d'une connexion Internet stable.
- Un navigateur compatible (Chrome, Edge, Firefox, Safari).

## Étapes à suivre

1. Cliquez sur le lien U-Visio que vous avez reçu. Le lien s'ouvre dans votre navigateur web.
2. Vous arrivez sur la page d'accueil de la salle de réunion.
3. S'identifier selon la configuration de la salle :
  - Si un compte est requis, connectez-vous avec vos identifiants établissement.
  - Si la salle autorise les invités, saisissez simplement votre nom avant de rejoindre.
  - Si un mot de passe est demandé, saisissez-le pour continuer.
4. Cliquez sur le bouton "Rejoindre la réunion"

<note tip>

- Vous pouvez rejoindre depuis un ordinateur, une tablette ou un smartphone.
- Si vous avez un message d'erreur du type "lien invalide", vérifiez que le lien est complet (pas coupé sur plusieurs lignes).
- Pour une meilleure expérience, préférez Google Chrome ou Microsoft Edge.
- Si vous arrivez avant l'organisateur, la réunion peut être en attente d'ouverture.

</note>

From:

<https://wiki.univ-nantes.fr/> - Wiki

Permanent link:

<https://wiki.univ-nantes.fr/doku.php?id=u-visio:rejoindreunereunion&rev=1759763161>

Last update: **2025/10/06 17:06**

